



SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

OCAK 2024

İçindekiler

ÖZET	3
KURUM HAKKINDA BİLGİLER.....	3
İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	3
TARİHSEL GELİŞİM	3
BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	5
1. FİZİKSEL YAPI.....	5
2. BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI.....	6
2.1. <i>Teknolojik Kaynaklar</i>	6
2.2. <i>Önemli Taşınurlar</i>	7
3. İNSAN KAYNAKLARI	7
3.1. <i>Akademik Personel</i>	7
3.2. <i>İdari Personel</i>	7
4. SUNULAN HİZMETLER	7
4.1. <i>Eğitim Hizmetleri</i>	7
5. AKADEMİK YAYINLAR VE HAKEMLİKLER.....	8
5.1. <i>Yayınlar</i>	8
5.2. <i>SCI-Expanded, SSCI, AHCI'de Yayınlanmış Çalışmalara ait Veriler</i>	9
5.3. <i>Hakemlikler</i>	9
6. MALİ BİLGİLER	9
6.1. <i>Bütçe Giderleri</i>	9

ÖZET

Bu rapor, Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin iletişim bilgileri, tarihsel gelişimi, bölüm, anabilim dalları akademik ve idari personel hakkında bilgiler sunmaktadır. Raporu ayrıca birime ilişkin fiziksel yapı, bilgi ve teknoloji kaynakları, insan kaynakları ve mali yapı hakkında bilgiler verilmiştir. Son olarak bu rapor akademik personelin yayın ve yapmış oldukları hakemlik sayılarını da içermektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Emin AŞIKKUTLU
Siyasal Bilgiler Fakültesi Dekanı (uhde)

Trabzon Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi,
Söğütlü Mahallesi, Adnan Kahveci Bulvarı, 61335
Akçaabat, Trabzon, TÜRKİYE

Tarihsel Gelişim

Fakültemiz, lisans düzeyinde öğretim yapan bir kurumdur. Fakülte, öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasından ve geliştirilmesinden, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasından, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasından, takip ve kontrol edilmesinden, sonuçlarının alınmasından ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur.

Bu görev ve sorumluluklar aşağıda yazılı kanun, yönetmelik ve ilgili kurul kararları hükümleri çerçevesinde yerine getirilmektedir:

- Yükseköğretim Kanunu (2547),
- Yükseköğretim Personel Kanunu (2914),
- Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (2809),
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun (4483),
- Devlet Memurları Kanunu (657),
- Kamu İhale Kanunu (4734),
- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018),
- Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği,
- Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik,
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği,
- Doçentlik Sınav Yönetmeliği,

- Doçentlik Değerlendirmesi ile Öğretim Üyeliğine Atanma Süreçlerinde Görev Alan Jüri Üyelerine Ödenecek Ücrete İlişkin Usul ve Esaslar,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik,
- Akademik Teşvik Ödeneği Hakkında Yönetmelik,
- Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik,
- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler Ve Öğretim Elemanları İle İdarî Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Karar,
- Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik,
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği,
- Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi,
- Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi,
- Trabzon Üniversitesi Akademik Personel Ödül Yönergesi,

- Trabzon Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi,
- Trabzon Üniversitesi İmza Yetkileri ve Yetki Devri Yönergesi,
- Yükseköğretim Kurulu Kararlar,
- Senato Kararları,
- Üniversite Yönetim Kurulu Kararları,
- Fakülte Kurulu Kararları,
- Fakülte Yönetim Kurulu Kararlarıdır.

BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Tablo 1. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf		2				2
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer (.....)	-	-	-	-	-	-
Eğitim Laboratuvarları	-	-	-	-	-	-
Sağlık Laboratuvarları	-	-	-	-	-	-
Araştırma Laboratuvarları	-	-	-	-	-	-
Diğer (.....)	-	-	-	-	-	-

Tablo 2. Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)
0-50	1	20			1	20
51-75					0	0
76-100					0	0
101-150					0	0
151-250					0	0
251-Üzeri					0	0
TOPLAM	1	20	0	0	1	20

(31.12.2023 tarihli veriler)

Tablo 3. Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	3	45	6
İdari Personel Hizmet Alanları	1	15	1
TOPLAM	4	60	7

(31.12.2023 tarihli veriler)

Tablo 4. Çeşitli Alanlar

Alanlar	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	0	
Arşiv Alanları	0	
Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri	1	3
TOPLAM	1	3

(31.12.2023 tarihli veriler)

Tablo 5. Ofisler

Mevcut Ofislerin Kullanımı	Ofis Sayısı	Kullanan Kişi Sayısı
Dekanlık	1	1
Akademik Personel	3	6
İdari Personel	1	1
TOPLAM	5	8

(31.12.2023 tarihli veriler)

2. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

2.1. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar

Akademik ve İdari Personel Tarafından Kullanılan Teknolojik Kaynaklar	Adet
Masaüstü Bilgisayar	8
Yazıcı ve Fotokopi Makinesi	1
TOPLAM	9

(31.12.2023 tarihli veriler)

2.2. Önemli Taşınırlar

Tablo 7. Önemli Taşınırlar

Taşınırlar	Adet
Kontrol ve Güvenlik Sistemleri (Turnikeli Geçiş Sistemi, Kamera Sistemi)	3
Basın- Yayın (Kitap, Ansiklopedi, Sözlük)	-
Bilgisayar ve Sunucular (Bilgisayar, Ekran ve Kasalar)	8
Bilgisayar Çevre Birimleri (Yazıcı+Tarayıcılar)	1
Tekser ve Çoğaltma Makineleri (Fotokopi, Faks Makineleri)	1
Haberleşme Cihazları (Telefon, Faks Cihazı, Swich)	7
Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları (Projektör, Tepegöz, Televizyon)	2
Yangın Söndürme Tüpleri	0
TOPLAM	22

(31.12.2023 tarihli veriler)

3. İnsan Kaynakları

3.1. Akademik Personel

Tablo 8. Akademik Personel Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Kadrolu	-	2	4	-	-	6
Görevlendirme	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	2	4	-	-	6

(31.12.2023 tarihli veriler)

3.2. İdari Personel

Tablo 9. İdari Personel Dağılımı

İdari Personel	Birim Kadrosunda Olan	Görevlendirme ile Gelen	Toplam
Fakülte Sekreteri	-	1	1
Memur	1	-	1
Yardımcı Hizmetler	1	-	1
TOPLAM	2	1	3

(31.12.2023 tarihli veriler)

4. Sunulan Hizmetler

4.1. Eğitim Hizmetleri

Fakülteye bağlı programlar ve ataması yapılan kadroların dağılımım aşağıda belirtilmiştir. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümünde 4 tane Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümünde ise 1 tane anabilim dalı bulunmaktadır. İlgili bölümler 2023 yılında öğrenci alımına başlanmıştır.

Tablo 10. Bölümlere ve Anabilim Dallarına ait Kadro Dağılımı

BÖLÜM	ANABİLİMDALI	PROF. DR.	DOÇ. DR.	DR. ÖĞR. ÜYESİ	ARŞ. GÖR.	TOPLAM
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	HUKUK BİLİMLERİ	0	0	0	0	0
	KENTLEŞME VE ÇEVRE SORUNLARI	0	0	1	0	1
	SİYASET VE SOSYAL BİLİMLER	0	0	1	0	1
	YÖNETİM BİLİMLERİ	0	1	0	0	1
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK BÖLÜMÜ	ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK	0	1	2	0	3
TOPLAM		0	2	4	0	6

(31.12.2023 tarihli veriler)

5. Akademik Yayınlar ve Hakemlikler

5.1. Yayınlar

Tablo 11. Akademik Yayın Sayısı

Yayın Türü		ADET
SCI, SSCI, AHCI		4
SCI, SSCI ve AHCI Dışındaki Makaleler		13
Diğer Hakemli Dergiler	Ulusal	8
	Uluslararası	0
Diğer Hakemli Bilimsel- Sanatsal Dergiler	Ulusal	0
	Uluslararası	0
Bildiriler Ya Da Özetlerin Yer Aldığı Kitap	Ulusal	8
	Uluslararası	9
Kitap	Yurtdışı	0
	Yurtiçi	12
Tezler	Yüksek Lisans	0
	Doktora	0
Çeviri	Kitap	0
	Makale	0
TOPLAM		54

(31.12.2023 tarihli veriler)

5.2. SCI-Expanded, SSCI, AHCI'de Yayınlanmış Çalışmalara ait Veriler

Tablo 12. SCI-Expanded, SSCI, AHCI'de Yayınlanmış Çalışmalara ait Veriler

Öğretim Üyesi Sayısı	SCI Yayın Sayısı	SSCI Yayın Sayısı	AHCI Yayın Sayısı	SCI, SSCI, AHCI Kapsamında Toplam Yayın Sayısı	SCI, SSCI, AHCI Kapsamında Toplam Atıf Sayısı	Öğretim üyesi başına düşen ortalama yayın sayısı	Öğretim üyesi başına düşen ortalama atıf sayısı
6	4			4	120	0,67	20,00

(31.12.2023 tarihli veriler)

5.3. Hakemlikler

Tablo 13. Hakemlik Verileri

Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
6	2	6	30

(31.12.2023 tarihli veriler)

6. Mali Bilgiler

6.1. Bütçe Giderleri

Tablo 14. Bütçe giderleri

Ek. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2023 Yılı		
		Toplam Ödenek	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
01.	Personel Giderleri	143.000,00	142.005,03	99,30
02.	Sosyal Güv. Kurumlarına Dev. Primi Giderleri	12.000,00	11.979,80	99,83
03.	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	0
Toplam		155.000,00	153.984,83	99,34

(23.11.2023 - 31.12.2023 tarihleri arasındaki veriler)