

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	TAŞINIR İŞLEMLERİ	Doküman No: KYS-İAŞ/DB-SGD/24
		İlk Yayın Tarihi: 5.10.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 1 / 1

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DOKÜMAN
	Başlangıç	
İlgili Harcama Birimi	Harcama Birimleri Taşınır Yetkilileri; devraldıkları, devrettikleri, hurdaya ayırdıkları ya da bağış olarak aldıkları taşınırıların, Varlık İşlem Fişlerini (VİF) muhasebe birimine gönderirler. Aynı zamanda bu VİF lerler ilgili olarak UYBYS üzerinden de Strateji Daire Başkanlığına yazı ile bildirirler.	
Muhasebe Kesin Hesap Raporlama Servisi	Muhasebe birimine BKMYS üzerinden gönderilen, VİF ler muhasebe birimi memuru tarafından, BKMYS Varlık İşlem Fişleri Menüsünden kontrol edildikten sonra onaylanır. Onaylanan bu VİF'ler Ön Muhasebe sisteminde yevmiyeleştirilerek işlem tamamlanır.	
Muhasebe Yetkilisi	Muhasebe Yetkilisi tarafından imzalanır.	
Muhasebe Kesin Hesap Raporlama Servisi	İmzalanan Muhasebe İşlem Fişi yevmiye sırasına kaldırılır.	
	Bitiş	