



# Trabzon Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

**2020 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

## Birim Yöneticisinin Sunumu

2018 yılı Mayıs ayı itibariyle kurulan Trabzon Üniversitesinde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımız 2019 yılında aktif olarak faaliyetlerine başlamıştır. Başkanlığımız Rektörlük Örgütünün desteği ve işbirliği ile birlikte ilk kurulduğu günden bu yana artan bir ivmeyle gelişmeye devam ederek çağın teknolojik gerekliliklerine uyum sağlamayı amaçlamaktadır.

Trabzon'un Akçaabat ilçesi Söğütlü Mahallesinde yer alan ve bir şehir üniversitesi konumunda olan Üniversitemiz, şehir genelinde dağıtık yapıdaki bağlı yerleşkeleriyle iletişimini Başkanlığımız ağ alt yapısı üzerinden gerçekleştirmektedir. Bu çerçevede bir taraftan yeni nesil teknolojik yaklaşımlar incelenirken, bir taraftan mevcut kurulu cihaz ve bilgi sistemlerinin sağlık bir şekilde çalışabilmesi için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

2019 yılında ULAKBİM bulut yapısında sunucularını yapılandırarak Üniversite bünyesinde akademik ve idari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla gerekli olan bilgi yönetim sistemi yazılımlarını devreye alan Başkanlığımız, 2020 yılı sürecini de ULAKBİM bulut sunucu sistemleriyle sorunsuz bir şekilde tamamlamıştır. Bu süreçte Üniversitemizin sayısı artan birimlerin talepleri doğrultusunda bulut tarafından gerekli sanallaştırmalarla ilgili birimlere kesintisiz destek vermeye devam edilmiştir. Benzer şekilde kullanılan otomasyon yazılımlarında Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin talepleri doğrultusunda güncellemeler yapılarak ihtiyaçlar doğrultusunda Başkanlığımız yazılım ekibi tarafından yeni yazılım ve uygulamalar geliştirilerek ilgili birimlerin ve kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Başkanlığımız 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 Pandemi sürecinde öğretim faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinde Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği içinde çalışarak bu süreçte öğretim faaliyetlerinin sorunsuz bir şekilde sürdürülmesinde aktif rol almıştır. Bu süreçte akademik ve idari alanlarda yüz yüze ortamlarda sürdürülen ve yürütülen süreçler Pandemi koşulları nedeniyle online ortama taşınarak yürütülebilmesi amacıyla birçok yazılım geliştirilmiş ve uygulamaya koyulmuştur.

Üniversitemizin önümüzdeki 20 yıllık veri merkezi ihtiyacını karşılamak üzere son derece modern teknolojilerle donatılmış Trabzon Üniversitesi'ne yakışır güzellikte ve güvenilirlikte bir Bilgi İşlem Dairesi Veri Merkezi projesi yürütmekteyiz. 2020 yılı içinde Üniversitemiz veri merkezi, yerleşke kamera güvenlik sistemi, internet altyapısı ve kablosuz ağ erişimi Başkanlığımızca projelendirilmiştir. 2020 yılının son çeyreğinde hazırladığımız proje Cumhurbaşkanlığımızca yatırım bütçesi ile desteklenmiştir. Proje kapsamında planlanan teknolojik kaynakların alımı tamamlanmış olup 2021 yılı Nisan ayına kadar projenin uygulama süreçleri tamamlanarak ilgili sistemlerin devreye alınması hedeflenmektedir.

Projenin devreye girmesiyle birlikte eski ULAKBİM bulut sunucuları FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) haline getirilerek maksimum düzeyde veri güvenliği elde edilmiş olacaktır. Diğer taraftan yerleşke güvenliğinin sağlanmasında merkezi kamera güvenlik sisteminin devreye alınmasıyla yerleşke içi fiziki güvenliğin sağlanmasında büyük bir aşama kaydedilecektir. Ayrıca ilgili proje kapsamında kablolu ve kablosuz İnternet altyapısında kenar Switchleri güncelleyerek Ulaknet tarafında mevcut İnternet erişim hızı artırılacak, Wifi 6 teknolojiye sahip kablosuz erişim cihazlarıyla akademik ve idari personeller ile öğrencilerin kablosuz İnternet erişimlerinin Eduram üzerinden üst düzey verimlilikle gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet Raporunda, Başkanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumları ile bu doğrultuda yürütülen proje ve faaliyetler bir bütün olarak ortaya konularak değerlendirilmektedir. Bu bağlamda Başkanlığımız faaliyetlerimizin devam etmesi ve geliştirilmesinde özveri ve çaba gösteren, üst düzey sorumluluk bilinciyle görev alan değerli Başkanlık çalışanlarına ayrıca teşekkürlerimi sunarım.

Dr. Öğr. Üyesi Alper ŞİMŞEK

Daire Başkanı V.

# İçindekiler

Birim Yöneticisinin Sunumu.....	1
<b>I - GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>4</b>
A. Misyon ve Vizyon.....	4
1. Misyon.....	4
2. Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1. Fiziki İmkanlar.....	5
1.1 Hizmet Alanları.....	5
2. Örgüt Yapısı.....	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	7
4. İnsan Kaynakları.....	8
<b>II – AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>	<b>9</b>
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	9
1. Amaçlar.....	9
2. Hedefler.....	9
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	10
<b>III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>11</b>
A. Mali Bilgiler.....	11
B. Başkanlık Bünyesinde Yazılım Boyutunda Tamamlanan Süreçler.....	13
C. Ağ ve Sistem Yönetimi Grubu Bünyesinde Tamamlanan Süreçler.....	23
D. Başkanlık Bünyesinde Rutin Yürütülen Süreçler.....	27
<b>IV – KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b>	<b>30</b>
<b>A- Üstünlükler.....</b>	<b>30</b>
<b>B- Zayıflıklar.....</b>	<b>30</b>
<b>C- Değerlendirme.....</b>	<b>31</b>
<b>V – ÖNERİ ve TEDBİRLER.....</b>	<b>31</b>

# I - GENEL BİLGİLER

## A. Misyon ve Vizyon

### 1. Misyon

Trabzon Üniversitesi bilgi işlem politika ve stratejinin yapılandırılmasında etkin rol oynayarak, var olan bilgi işlem, ağ, yazılım ve donanım sistemleri ile ilgili altyapısını en verimli şekilde çalışır halde tutmak, teknolojiyi yakından izleyerek üniversitenin idari ve akademik birimler ile öğrencilerine ve faaliyetleri kapsamında hizmet verdiği kişi ve kuruluşlara hizmet verirken; teknolojik gelişmeleri, kullanıcı ihtiyaçlarını sistem ve bilgi güvenliğini, hizmetlerde verimlilik, etkinlik, sürekliliği, kullanıcı ve çalışan memnuniyetini göz önünde tutmak, bilişim alanındaki yeniliklere katkı vermek, yönlendirici olmak, tüm birimlerimizi iyi bir bilişim altyapısına kavuşturarak, birimlerin ihtiyaç duyacağı temel yazılım ihtiyaçlarına destek vermek.

### 2. Vizyon

Gelişen bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılabilmesi için ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimleri karşılayarak, bunların devamlılığını sağlamak, bilgisayar sayısı, ağ ve internet altyapısını geliştirecek faaliyetlerde bulunmak, bu işler için uzmanlaşmış kadroları oluşturmak, bilgisayar teknolojilerinin uygulanma seviyesi açısından en ön sıralarda yer almak, bu teknolojiler ışığında üniversitedeki bilgi kaynaklarının bütünleşik bir yapıda oluşturulabilmesi, daima güven duyulan, danışılan, kurumsal yapı ve kurumsallaşma bilincinin yerleşmiş olduğu ve bu konuda tercih edilen bir üniversite olmak için projeler üretmek.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatını oluşturan birimlerden biri olarak sayılan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın görevleri belirtilmiştir.

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Daire Başkanlığımız çalışmalarını, Trabzon Üniversitesi'ni iyi yönetilen bir e-üniversite haline getirecek projeler üretmek üzere planlamaktadır. Yapılan çalışmaların tamamı merkezi bilgi sistemine eklenerek e-üniversite projesi genişletilmektedir. Daire Başkanlığımız en güncel teknolojileri takip ederek tüm öğrenci ve personele eğitim ve akademik çalışmalarında üst düzeyde yarar sağlayacak

şekilde planlanan hizmetleri sunmakla yükümlüdür. Öğrenci ve personele e-posta, web, kütüphane erişimi, mobil erişim, sunucu, yazılım, teknik servis ve ofis hizmetleri sunmaktadır.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziki İmkanlar

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı faaliyetlerini Üniversitemiz Fatih Eğitim Fakültesi F Blok Kat 3'te yürütmekte olup, ilgili katı Uzaktan Eğitim Merkezi ve Dijital Dönüşüm Ofisi ile birlikte paylaşmaktadır. Sınırlı fiziki imkanlar nedeniyle Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı personeli bu katta 3 ayrı ofiste hizmet vermektedir. Üniversitemiz sunucuları ise ULAKBİM Bulut Projesi kapsamında kiralama suretiyle ANKARA lokasyonunda ULAKBİM'in sunucu fiziki ortamında bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversitemiz İnternet hizmetlerinin yürütülmesi ve güvenliğinin korunması sürecinde kullanılmakta olan Omurga Switch ve Firewall yüklü sunucumuz ise Fatih Eğitim Dekanlığı İdari binasında bulunan kütüphane girişindeki odada hizmet vermektedir.

Üniversitemiz akademik birimlerine (7 fakülte, 1 konservatuvar, 1 yüksekokul, 5 meslek yüksekokulu, 1 enstitü, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (TUZEM) ile birlikte 10 uygulama ve araştırma merkezi), idari birimlerine, koordinatörlüklere, kurullara, komisyonlara ve yaklaşık 13.000 öğrenci ve 734 personele bilgi işlem hizmeti vermekte, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının kendine ait fiziki bir alanın, veri merkezinin olmaması ve hizmetin gerektirdiği şartlara uygun bir fiziki ortamda bulunmaması zayıf tarafı olarak değerlendirilebilir. 2020 yılında yeni bir fiziki alanın yapımı ile veri merkezi kurulması için çalışmalar başlatılmış, Üniversitemizin yatırım programına dâhil edilmiştir. 2021 yılında veri merkezi kurulumuyla ilgili çalışmalar en kısa zamanda bitirilmesi ve başkanlık biriminin yeni fiziki alan taşınması planlanmaktadır.

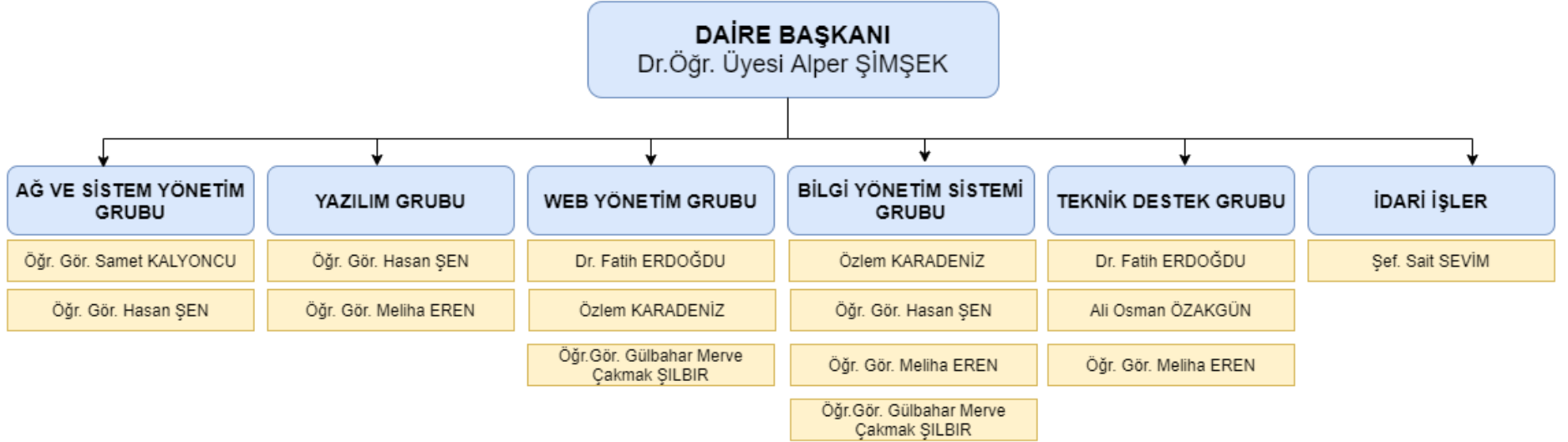
#### 1.1 Hizmet Alanları

**Tablo 1.** Personel Hizmet Alanı

Hizmet Alanı	Sayı (adet)	Kapasite (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Daire Başkanı Odası	1	16	1
Çalışma Odası	3	40	6

## 2. Örgüt Yapısı

Üniversitemiz Fatih Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümünde öğretim üyesi olarak görev yapmakta olan ve Rektörlük görevlendirmesiyle Bilgi İşlem Daire Başkanlığı görevini vekaleten yürütmek üzere görevlendirilen Dr. Öğr. Üyesi Alper ŞİMŞEK 2018 yılında görevine başlamıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız aşağıda gösterilen örgüt şemasına sahiptir.



### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1 Yazılımlar

Başkanlığımız tarafından aşağıda belirtilen yazılımlar yönetilmektedir:

- G-Suite
- Ekampus Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS-OBS-Personel Yönetim Sistemi)
- Pfsense Firewall
- Squid Proxy
- Eset Endpoint Security
- Aruba Virtual Controller
- Microsoft Office 365 ve Windows 10, 8, 7
- Windows Server
- Microsoft Visual Studio
- Azure Develops
- SQL Server

#### 3.2 Bilgisayarlar

**Tablo 2.** Teknolojik Kaynaklar

Malzeme Adı	Miktarı
Bilgisayar Kasaları	6
Ekranlar	10
Dizüstü Bilgisayarlar	2

#### 3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

**Tablo 3.** Diğer Teknolojik Kaynaklar

Malzeme Adı	Miktarı
Yazıcılar	1
Telefon	5
Taşınabilir Harici Harddisk	2
Çift Yönlü Hava Komprosörü	1
Şarjlı Matkap/Tornavida Seti	1
Bosch 46 Parça Tornavida Seti	1
Fluke 107 Dijital Multimetre	1



IntelliTone 200 Pro (Fluke Networks MT-8200-60-KIT)	1
Klima	1
FUSONMODUL E 800 SMART SMALL DTA CENTER	1
FUSIONSERVE R 1288H V5 SUNUCU	3
FUSIONSERVE R 2288H V5 RAF	1
CISCO ERIŞİM NOKTASI	13
OCEANSTOR DORADO 3000 V6 ALL-FLASH STORAGE SYSTEM	1
HCS FİBER OPTİK KABLO	500 m
CISCO ANAHTARLAM A CİHAZI SWİTCH (omurga)	2
CISCO ANAHTARLAM A CİHAZI SWİTCH	15
65' SMART 4K ULTRAHD TV	2
F200 GAZLI OTOMATİK SÖNDÜRME SİSTEMİ	1
Z4 G4 WORKSTATION	1

#### 4. İnsan Kaynakları

Başkanlığımız bünyesinde 2020 yılı itibariyle bir Arş. Gör. Dr., dört Öğretim Görevlisi (Ders vermeyen), bir büro personeli ve bir bilgisayar işletmeni görev yapmaktadır. Bölüm 3'te Başkanlık örgüt yapısına ilişkin sunulan tabloda insan kaynağının yürütülmekte olan işler ve süreçler kapsamında dağılımı görülebilir.

**Tablo 4.** Çalışan Personel ve Görevleri

Kadro Tipi	Ünvanı	Görevi	Toplam	Öğrenim Durumu		
				Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Akademik	Dr. Öğretim Üyesi	Daire Başkanı	1			1
Akademik	Araştırma Gör. Dr.	Bilgi Yönetim Sorumlusu	1			1
Akademik	Öğretim Gör.	Yazılım Sorumlusu	2		2	

Akademik	Öğretim Gör.	Ağ ve Sistem Sorumlusu	1		1	
Akademik	Öğretim Gör.	Bilgi-Web Yönetim Sorumlusu	1		1	
İdari	Büro Elemanı	Bilgi-Web Yönetim Sorumlusu	1		1	
İdari	Bilgisayar İşletmeni	Teknik Destek	1	1		
		<b>Toplam</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>2</b>

## II – AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### 1. Amaçlar

- Üniversitemiz öğrenci ve personeline, eğitim ve araştırmaları konusunda sürekli artan kalitede hizmet sunarak üniversite kalitesinin artmasına katkıda bulunmak. Bu konuda öncü birim olmak.
- Üniversitemiz de elektronik ve mobil yaşam sürecini Uluslararası standartları uygulamak suretiyle hızlandırarak e-Dönüşümü gerçekleştirmek.
- Üniversitemizin Bilişim Politikalarının belirlenmesine daimi katkı sağlamak.
- Bilişim alanında eğitim desteği sağlamak.
- Başkanlık personelinin mesleki yeterlilik seminer ve eğitimlerine katılımını sağlamak.

#### 2. Hedefler

- Başkanlığımız, Üniversitemizde hizmet sunduğumuz tüm kullanıcılarının bilgi sistemlerine erişiminde zaman ve kullanım kolaylığı açısından kaliteyi sürekli olarak arttırmak amacıyla hatların kullanım yoğunluğu ile paralel iyileştirmeler yapacaktır (Bu konuda ULAKBİM yönetimi ile sürekli irtibat halinde olunacaktır).
- Başkanlığımız Ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını bilinçlendirme işlevini sürekli olarak sürdürmenin yanı sıra ULAKBİM ağ kullanım şartlarına uygun kendi politikasını belirlemiş ve Bilgisayar ile ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını disipline ederek hatların sağlıklı ve hızlı çalışmasını sağlayacak olan Trabzon Üniversitesi Bilgisayar Ağ Kullanım Yönergesini hazırlamıştır.
- Üniversitemizin tüm ağında bulunan donanım ve yazılımın sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak daha güçlü bir Ağ güvenliği sistemini oluşturmaya başlanmıştır.

- Üniversitemiz personel ve öğrencilerine daha etkin hizmet sunmak amacına yönelik hedeflerimizden biri de kablosuz ağ kullanımını arttırmaktır.
- Başkanlığımız gelişen çağ ve teknolojinin gereklerine uygun olarak tüm dünya ve ülkemiz politikalarına paralel bir biçimde e-yaşam ve e-üniversite dönüşümüne en yüksek katkıyı sağlamak üzere çalışmalarını aralıksız sürdürecektir.
- Üniversitemizin bilişim ile ilgili yazılım, donanım ve hizmet alanındaki iş, eğitim, ve araştırma süreçlerine yön verecek politikaları belirleme konusunda Başkanlığımız, Üniversitemizin ilgili birimleri ile birlikte politika ve stratejiler geliştirilmesi için sık sık toplantı ve grup çalışmaları yoluyla aralıksız katkı sağlayacaktır.
- Bilgi işlem personelinin kendi alanında yılda en az bir kez mesleki açıdan gelişim ve daha üst seviyeye ilerleme eğitimlerine katılımını sağlamak ilk hedefimizdir.
- Çok geniş ve dağınık yerleşkelerde eğitim vermekte olan Üniversitemizde yaşanan en önemli sorunlardan biri de yetişmiş teknik personel eksikliğidir. Başkanlığımız bu amaçla her yıl birimlerden yönetimleri tarafından ilgili iş için belirlenecek olan personeli teknik servis elemanı olarak çalışacak seviyede eğitmeyi planlamıştır.
- Açık Erişim Arşiv uygulaması hayata geçirilmiştir.

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Eğitim ve araştırma hizmetlerine yönelik olarak bilişim hizmetlerini geliştirmek,
- Üniversitemizin idari ve akademik birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar yazılımlarını üretmek ve yönetmek,
- Ağ Kullanım Politikası hazırlamak ve uygulanmasını takip etmek
- Kampus genelinde kötü amaçlı yazılımlara (virüs, trojan, solucan, truva atı vb.) yönelik önlemler almak,
- Üniversitemiz ve tüm birimlere web hizmeti sunmak,
- Kurumsal web sayfası şablonlarının tasarım ve alt yapısının kurularak web sayfalarının hazırlanması için kullanıcılara gerekli eğitim vermek,
- Üniversitemizin internet hızını 100 Mbps seviyesinden daha üst seviyelere çıkarmak.

### III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

#### A. Mali Bilgiler

##### 2020 YILI BÜTÇE TERTİPLERİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ 39.26 - TRABZON ÜNİVERSİTESİ

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA (AVANS DAHİL.)	KALAN
39.26.09.08-01.3.9.00-2-01.1	474.000,00	0,00	368.824,00	105.176,00	105.176,00	105.176,00	0,00	105.175,59	0,41
39.26.09.08-01.3.9.00-2-02.1	96.000,00	0,00	75.800,00	20.200,00	20.200,00	20.200,00	0,00	20.175,14	24,86
39.26.09.08-01.3.9.00-2-03.2	11.000,00	20.000,00	0,00	31.000,00	31.000,00	29.159,00	1.841,00	18.374,96	10.784,04
39.26.09.08-01.3.9.00-2-03.3	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	8.504,00	1.496,00	0,00	8.504,00
39.26.09.08-01.3.9.00-2-03.5	2.000,00	2.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	3.671,00	329,00	0,00	3.671,00
39.26.09.08-01.3.9.00-2-03.7	5.000,00	15.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	19.140,00	860,00	0,00	19.140,00
39.26.09.08-09.4.1.00-2-06.3	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	99.525,92	474,08

Daire Başkanlığımızda görevli olan akademik personellerin bilgisayar ihtiyaçları Üniversitemiz İdari Mali İşler Daire Başkanlığımızca karşılanmış ve bu kapsamda birimize 6 masaüstü bilgisayar ve 8 monitör teslim edilmiştir. Bu masaüstü bilgisayarlardan biri gerekli güncellemeler yapılarak halen üzerinde açık kaynak kodlu Firewall programı koşturulan makinenin yedeği olarak saklı tutulmaktadır.

Diğer taraftan Daire Başkanlığımız bünyesinde yürütülmekte olan İnternet, Network ve Ağ Sistemlerinin bakım ve onarım işlemlerinde, E-Kampus Bilgi Yönetim Sistemimizin yedeklenmesi amacıyla ve birim bünyemizde yazılımcılarımızın mevcut bilgisayarlarının iyileştirilebilmesi amacıyla daire başkanlığımız bütçesinden olmak üzere malzeme ve taşıtır alımı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra Üniversitemiz personelinin (idari yetkili) elektronik imza ödemeleri ve Ulakbim Bulut kaynak tahsisine ilişkiler ödemeler gerçekleştirilmiştir.

##### 2020 Yılı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Alımları ve Ödemeler


Ödeme Emri Türü	İşin Adı	Harcamalar
01 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu. (2 adet)	2020 yılı mayıs ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 39.000,00 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 2.529,92 TL harcama yapılmıştır.
02 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu. (2 adet)	2020 yılı mayıs ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 39.000,00 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 948,72TL harcama yapılmıştır.

03 - MAL ve HİZMET ALIM (Taşınır Mal Alımı)	Kağıt Tutturucuları, Tutkallar ve Bantlar, Mutfak Araç ve Gereçleri, Küçük El Aletleri ve Gereçleri, Elektrik-Elektronik ve Aydınlatma Malzemeleri, Atölye Makineleri ve Aletleri, Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri, Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri, Bilgisayarlar ve Sunucular, Haberleşme Cihazları (31 adet)	2020 yılı ağustos ayında 39-26-00-01-01-3-9-00-2-03-2 bütçe tertibine 29.159,00 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.01.3.9.00.2.03.2.9.90 ve 39.26.00.01.01.3.9.00.2.03.2.6.01 tertiplerinden toplam 18.227,34 TL harcama yapılmıştır.
04 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu. (4 adet)	2020 yılı ağustos ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 73.021,36 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 1.485,62 TL harcama yapılmıştır.
05 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu. (4 adet)	2020 yılı ekim ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 71.535,74 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 474,36 TL harcama yapılmıştır.
06 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu. (2 adet)	2020 yılı kasım ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 71.061,38 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 474,36 TL harcama yapılmıştır.
07 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	Bulut Kaynak Tahsis	2020 yılı aralık ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 94.087,02 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 86.490,46 TL harcama yapılmıştır.
08 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu. (8 adet)	2020 yılı aralık ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 7.596,56 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.9.01 tertibinden 632,48 TL harcama yapılmıştır.
09 - MAL ve HİZMET ALIM (Gayri Maddi Hak Alımı)	Kurum İstatistiği Web Uygulaması	2020 yılı aralık ayında 39-26-00-01-09-4-1-00-2-06-3 bütçe tertibine 6.964,08 TL tahsis edilmiştir. Bu ödenekten 39.26.00.01.09.4.1.00.2.06.3.1.01 tertibinden 6.437,86 TL harcama yapılmıştır.

## B. Başkanlık Bünyesinde Yazılım Boyutunda Tamamlanan Süreçler

### Personel Başvuru Sistemi:

Bu sistem aracılığı ile 4/B Sözleşmeli Personel Alımları için başvurular gerçekleştirilmiştir. Personel Daire Başkanlığının talebi doğrultusunda tasarlanan bu sistemle çeşitli türlerdeki personel alımının alt yapısı için bir adım atılmıştır. Bu sisteme ulaşmak için <http://personelilanbasvuru.trabzon.edu.tr> adresine tıklayabilirsiniz.



TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
4/B SÖZLEŞMELİ PERSONEL İLANI  
İş Başvuru Formu



#### Açık Pozisyonlar

\*\*\*İlan başvuru süresi sonuna kadar başvuru linkinden düzenleme yapabilirsiniz. Eksik yada yanlış yapılan başvurudan başvuru sahibi sorumludur.

[Açık ilan bulunamadı.](#)

### Bilgisayar Laboratuvarları için E-Randevu Sistemi:

Trabzon Üniversitesi olarak pandemi süreci nedeniyle çevrimiçi yürütülecek final ve bütünleme sınavları için Trabzon ilinde ikamet eden kendi öğrencilerimiz ve diğer tüm üniversite öğrencilerine internet bağlantısı ortamı sağlamak amacıyla bilgisayar laboratuvarlarını kullanma imkânı sunmuştur. Bu süreçte, üniversite öğrencilerinin sınavlarını sorunsuz bir şekilde yürütebilmeleri için sosyal mesafe durumu da gözetilerek bilgisayar laboratuvarlarımızda 100 adet bilgisayar kullanıma açılmıştır. Kullanıma açılan laboratuvarlara internet üzerinden randevu almaları sağlamak adına e-randevu sistemi geliştirilmiştir. Böylece Trabzon ilinde ikamet eden tüm öğrencilerin buldukları konuma en yakın bilgisayar laboratuvarını seçmeleri sağlanmıştır. Bu sistemin linki <http://labers.trabzon.edu.tr> 'dir.

**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
Laboratuvar Elektronik Randevu Sistemi

Resimdeki metni yazınız

**Kişisel Bilgiler**

T.C. Kimlik No*	<input type="text" value="TC Kimlik no"/>
Adı*	<input type="text" value="Adınız"/>
Soyadı*	<input type="text" value="Soyadınız"/>
Cep Telefonu*	<input type="text" value="___-___-____"/> E-Posta* <input type="text" value="_@_~"/>
Okuduğunuz üniversite*	<input type="text" value="Okuduğunuz üniversitenin adını yazınız"/>

**Onay İşlemi**

Oğrenciler için Bilgisayar Laboratuvarları veya Fiziksel Mekanları Kullanma Kurallarını okudum ve kabul ettim (kuralları görmek için tıklayınız) \*

### Özel Yetenek Başvuru Sistemi:

Öğrenci Bilgi Sistemine entegre olan bu sistem Trabzon Üniversitesi'nin başvuru koşullarına uyarlanarak hizmete açılmış ve başarıyla özel yetenek başvuruları tamamlanmıştır. Bu sistemde öğrencilerin gerekli puan ve mezuniyet bilgileri YÖK ve ÖSYM'nin sistemlerinden otomatik olarak çekilerek başvuru süreci daha da kolay hale getirilmiştir.

## Özel Yetenek Sınavı Aday Başvuru Bilgi Sistemi

Yapılan başvurular sistem üzerinden sadece yetkilendirilen personel tarafından görülmekte ve değerlendirilebilmektedir. Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü, Fatih Eğitim Fakültesi Müzik ve Resim Öğretmenliği Bölümü ve Devlet Konservatuarı bu sistem ile başvurularını internet üzerinden tamamlamıştır. Son bir yılda toplam başvuru sayısı 1044'tür.

#	İşlem	Onay - Red Kaldır	Aday No	Adı	Soyadı	TC Kimlik No	Birim	Başvurduğu Program Adı	Başvuru Tarihi	Onay Tarihi	Red Zamanı	Açıklama
1			7111	BATUHAN	GEZİCİ		DEVLET KONSERVATUVARI	MÜZİKOLojİ PROGRAMI	21.08.2020 23:08	22.08.2020 08:24		
2			7133	CANSU	ÇAVUŞOĞLU		DEVLET KONSERVATUVARI	MÜZİKOLojİ PROGRAMI	21.08.2020 22:39	22.08.2020 08:25		
3			6889	SALİHANUR	BULDUK		DEVLET KONSERVATUVARI	MÜZİKOLojİ PROGRAMI	21.08.2020 22:08	22.08.2020 08:25		
4			7131	HALİD CAN	BENTLİ		DEVLET KONSERVATUVARI	MÜZİKOLojİ PROGRAMI	21.08.2020 22:07	22.08.2020 08:25		
5			7073	ABDULHALİM MERT	SARITAŞ		DEVLET KONSERVATUVARI	MÜZİKOLojİ PROGRAMI	21.08.2020 21:10	21.08.2020 21:14		

## Uluslararası Öğrenci Başvuru Sistemi:

Bu sistem de Öğrenci Bilgi Sistemi Modülüne entegre olarak çalışmaktadır. OBS Modülünde zaten mevcut olan bu sistem Trabzon Üniversitesi'nin başvuru koşullarını tam olarak sağlanması adına Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tarafından uyarlanmış ve farklı özellikler de geliştirilmiştir. Bu sistem ile son 1 yılda toplam 3841 uluslararası öğrenci Trabzon Üniversitesi'ne başvuru yapmıştır.

## Uluslararası Öğrenci Başvuru Bilgi Sistemi

Bu başvurular sistem üzerinden sadece yetkili personel tarafından ile çevrimiçi olarak kabul ya da ret verilebilmektedir.



#	İşlem	Onay - Red Kaldır	Adı	Soyadı	YÖS Puanı	Diğer Yos Puan	Diploma Notu	Tercih Sırası	Baş. Son.	Yed. Sr.	Başvuru Tarihi	Onay Tarihi	Red Zamanı	Açıklama	Yerleşilen Bölüm
1			AMIRSINA	JAHEDSHABESTARI	95	0	0				03.07.2019 09:56	23.07.2019 09:21			FIZYOTERAPİ PR.
2			MIRHAMED	ALAVINAMVAR	91.25	0	0				03.07.2019 16:10	23.07.2019 09:22			HUKUK PR.
3			MOHAMAD	SAHAF	90	0	0				02.07.2019 01:51		23.07.2019 09:22	EKSİK EVRAK	ÇAĞRI MERKEZİ HİZMETLERİ PR.
4			MOHAMAD	SAHAF	90	0	0				02.07.2019 01:51		23.07.2019 09:22	EKSİK EVRAK	BURO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PR.
5			MOHAMAD	SAHAF	90	0	0				02.07.2019 01:51		23.07.2019 09:22	EKSİK EVRAK	İŞLETİM YÖNETİMİ PR. Geribildirim

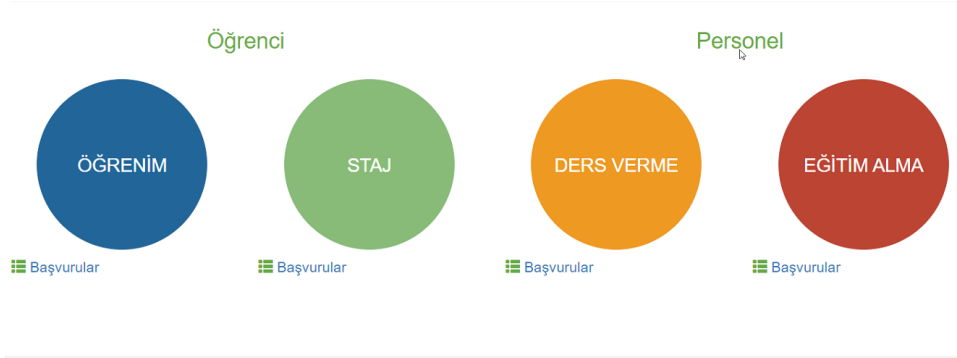
## Yatay Geçiş Başvuru Sistemi:

Bu sistem üzerinden 2 tür yatay geçiş başvuruları yapılmıştır. Bu başvuru türleri sistem üzerinden alınmış ve toplamda 212 öğrenci başvuru yapmıştır. Yapılan başvurular ise aynı sistem üzerinden yetkili personel tarafından incelenmiştir.

# MERKEZİ YERLEŞTİRME PUANINA GÖRE YATAY GEÇİŞ SİSTEMİ

## Personel Ders Alma/ Verme - Öğrenci Staj/Öğretim Hareketliliği Başvuru Sistemi:

Personelimiz ve Öğrencilerimizin Erasmus+ hareketliliklerini yürütmek için başvurularını elektronik olarak yapmaları için Erasmus+ başvuru sistemi tasarlanmıştır.



Erasmus Office © 2021 - Trabzon Üniversitesi

## Pasif FYK Kurulumu:

Üniversitemiz bünyesinde oluşturduğumuz verilerin güvenli bir şekilde yedeklenmesi için yedek sunucusu kurulmuş olup yedek sistemi devreye alınmıştır.

## Not Yükseltme Başvuru Sistemi:

Öğrenci işlerinin talebiyle öğrenci bilgi sistemine entegre olarak öğrencilerin bütünlük not yükseltme başvuru sistemi tasarlandı.

#	Ders Kodu	Ders Adı	Grup No	Öğretim Üyesi	Devam Durumu	YID	Final	Bütünlük	Ham BN	Başarı Notu	Harf Karşılığı	İşlemler		
1	SESA2021	Çocuk Edebiyatı	1	Prof. Dr. TOLGA ERDOĞAN		70	70			70	BB	Yarıyıl İçi Notlarını İncele	Sınıf Not Listesi	Not Yükseltme Kayıt
2	SEMB6008	Eğitimde Program Geliştirme	1	Doç. Dr. SALİH AKYILDIZ		40	10			18	FF	Yarıyıl İçi Notlarını İncele	Sınıf Not Listesi	Not Yükseltme Kayıt
3	TESA2003	Fen Bilimleri Laboratuvar Uygulam.	1	Prof. Dr. MUAMMER ÇALIK		30	27			28	FF	Yarıyıl İçi Notlarını İncele	Sınıf Not Listesi	Not Yükseltme Kayıt
4	TESA2001	İlkokulda Drama	1	Prof. Dr. TOLGA ERDOĞAN		85	70			74	BB	Yarıyıl İçi Notlarını İncele	Sınıf Not Listesi	Not Yükseltme Kayıt
5	TESA1009	İlkokulda Temel Matematik	1	Doç. Dr. TUBA AYDOĞDU İSKENDEROĞLU		90	51			61	CC	Yarıyıl İçi Notlarını İncele	Sınıf Not Listesi	Not Yükseltme Kayıt

### Diploma Tercih Sistemi:

Öğrenci işlerinin talebi üzerine öğrencilerimizin diploma tercihlerini alan ve ilgili birimlere ileten diploma tercih sistemi ÖBS sistemimize entegre edilmiştir.

Yeni Talep Oluştur

Belge Tipi  
Öğrenci Diploma Tercihi x ▼

Mezun Olunmak İstenen Yüksek Öğretim Kurumu:  
Seçiniz ▼

Varsa Açıklamanızı Giriniz

Dosya Yükle (Dilekçe) Dosya Yükle (Kimlik)

Kapat ✓ Talebi Onayla

### Staj Başvuru Sistemi:

Meslek Yüksek okullarımızın ihtiyacı üzerine öğrencilerin Staj süreçlerinin başlaması için gerekli iş akışını dijital ortama alınarak Öğrenci Bilgi Sistemimize entegre edilmiştir. Şekil 11' de staj başvuru sistemine ait görsel verilmiştir.

Yeni Talep Oluştur

Belge Tipi  
Staj Başvuru Belgesi x ▼

Varsa Açıklamanızı Giriniz

Dosya Yükle (Dilekçe) Dosya Yükle (Kimlik)

Kapat ✓ Talebi Onayla

### Kütüphane Öğrenci Kitap Sorgulama Entegrasyonu:

Öğrencilerin mezuniyet işlemlerinde öğrenci işlerinin kullandığımız Yordam sistemi ile entegrasyonu sağlanarak kütüphane sistemindeki bilgileri görmesi sağlandı.

Ana Sayfa / Öğrenci Mezuniyet İşlemleri

Öğrenci No, Ad Soyad veya TC Kimlik No

Eğitim Birimi  Program  Kayıt Yılı

Durum  Sınıf

Kriter  Ders Kontrolü  Harç Kontrolü  Gano Kontrolü  Staj Kontrolü  Kütüphane Kontrolü  Danışman Onayı Kontrolü

## Muafiyet Başvuru Sistemi:

Üniversitemiz yapılan muafiyet sınavlarının başvurusunun öğrenci bilgi sistemi üzerinden alınabileceği bir modül eklendi.

Anasayfa / Muafiyet Başvurusu

Muafiyet Sınavına Girmek İstedığınız Dersleri Seçiniz.  
Aynı Grup Numaraları Derslerden Yalnızca Birini Seçiniz.

Açılan Dersler

#	Yıl Adı	Dönem	Sınıf	Ders Adı	Grup No	Durum	İşlemler
Başvuru yapılacak ders bulunmamaktadır!							

## E-Devlet Login Entegrasyonu:

E-Devlet kimlik doğrulama sistemi entegre edilmiştir.

## Rehber Sistemi:

Üniversitemizde çalışan akademik ve idari personellere ait dahili numaraları listeleyen web uygulamasıdır. İlgili liste birim bazında ya da personel adına göre arama yapılarak alınabilmektedir.

0 (462) 455 00 00 | bidb@trabzon.edu.tr | ÖBS | Bidb | Kütüphane

TRÜ Personel İletişim Rehberi

**Akademik Birimler**

- + Enstitüler
- + Fakülteler
- + Devlet Konservatuarı
- + Meslek Yüksekokulları
- + Yüksekokullar
- + Uygulama Ve Araştırma Merkezleri

**Personel Arama**

Akademik Personel | İdari Personel

Akademik Personel Ara

**İdari Birimler**

- + Rektörlük
- + Genel Sekreterlik
- + Komisyon

## Kart Basım Sistemi:

Üniversitemizde çalışan akademik ve idari personeller ile Üniversitemizde okuyan öğrencilere ait kimlik kartı basımlarının yapıldığı sistemdir. Kart dizaynlarının oluşturulması, kimlik raporları ile resimlerinin ayarlanması sağlanmıştır.



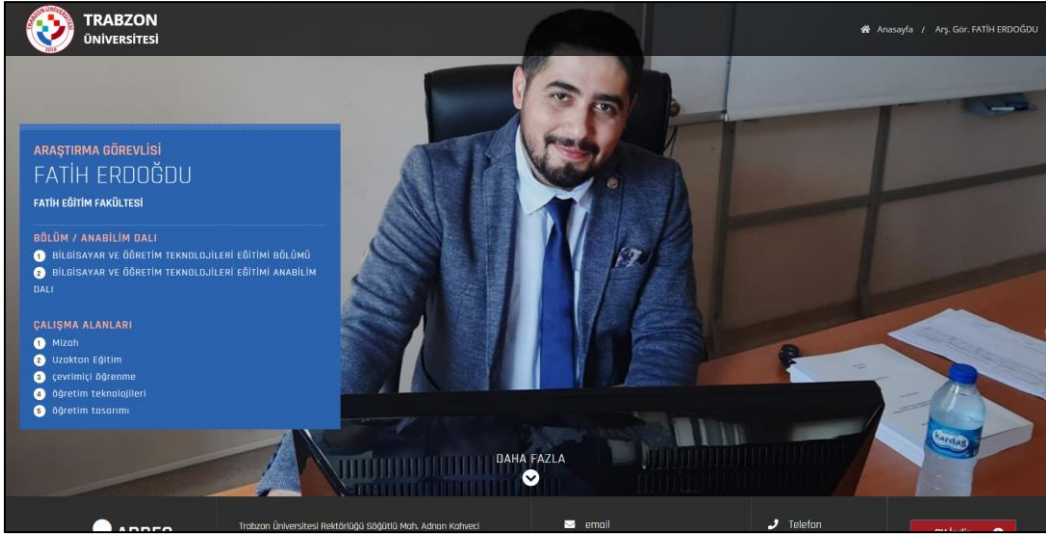
## Sınav Ücret Sistemi:

Sınav ücretlendirme değerlendirilmesi için hazırlanmış hocaların verdiği dersler ile öğrenci sayısını listeleme sistemidir.

Sınav Listesi		Excele Aktar	Yazdır	Ekrana Getir		
Eğitim Birimi	<input type="text"/>	Bölümü	<input type="text"/>			
Ana Bilim Dalı	<input type="text"/>	Ders Birleşim Şekli	<input checked="" type="radio"/> Ders Birleştirmeye Göre <input type="radio"/> Ders Koduna Göre			
Öğretim Türü	<input type="text"/>	Yıl	2020-2021	Dönem	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Sadece Final Notu Olan Öğrencileri Al

## Akademik Bilgi Sistemi:

Bu sistem kullanılarak her akademik personel için otomatik web sayfası oluşturulmuştur. Akademik personel YÖKSİS bilgilerini güncellediğinde otomatik olarak web sayfası da güncellenmektedir. Böylece üniversitenin kendi sistemine de bilgilerini girmek zorunda kalınmamıştır. <http://abs.trabzon.edu.tr/> adresinden istenilen akademik personelin kişisel sayfası görüntülenebilmektedir.



## Ders Bilgi Paketi:

Ders Bilgi Paketi Öğrenci Bilgi Sistemine entegre olarak çalışmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak bu sistem aktif edilmiş ve tüm akademik personellerin ders ve program bilgilerini girebilecekleri hale getirilmiştir. Bu sistemin iki boyutu vardır. Birincisi, öğretim üyelerinin veri girişi yaptıkları sistemdir.

Ne Arıyorsunuz?

Türkçe

Ana Sayfa / BOLOGNA / Ders Bilgileri

Ders Bilgileri

Öğretim Yılı / Dönemi	Birim	Ders Kodu	Dersin AKTS Kredisi	Ders Adı
Guz	FATİH EĞİTİM FAKÜLTESİ - BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ PR.	BOTE 107	6	Eğitimde Bilişim Teknolojileri

Dil Seçimi

Türkçe

İçerji Kopyalanacak Dersi Seç Ders Seçimi

Ders Genel	Ders Öğrenme Çıktıları	Haftalık Ders İçerikleri	Ders Değerlendirme	Ders Is Yuku	Program Ve Öğrenme Çıktıları İlişkisi
------------	------------------------	--------------------------	--------------------	--------------	---------------------------------------

Ders Kodu : BOTE 107

Ders Adı : Eğitimde Bilişim Teknolojileri

Ders Türü : Zorunlu

Dersin Seviyesi : Lisans

Dersin AKTS Kredisi : 6

Haftalık Ders Saati (Kuramsal): 3

Haftalık Uygulama Saati : 0

Haftalık Laboratuar Saati : 0

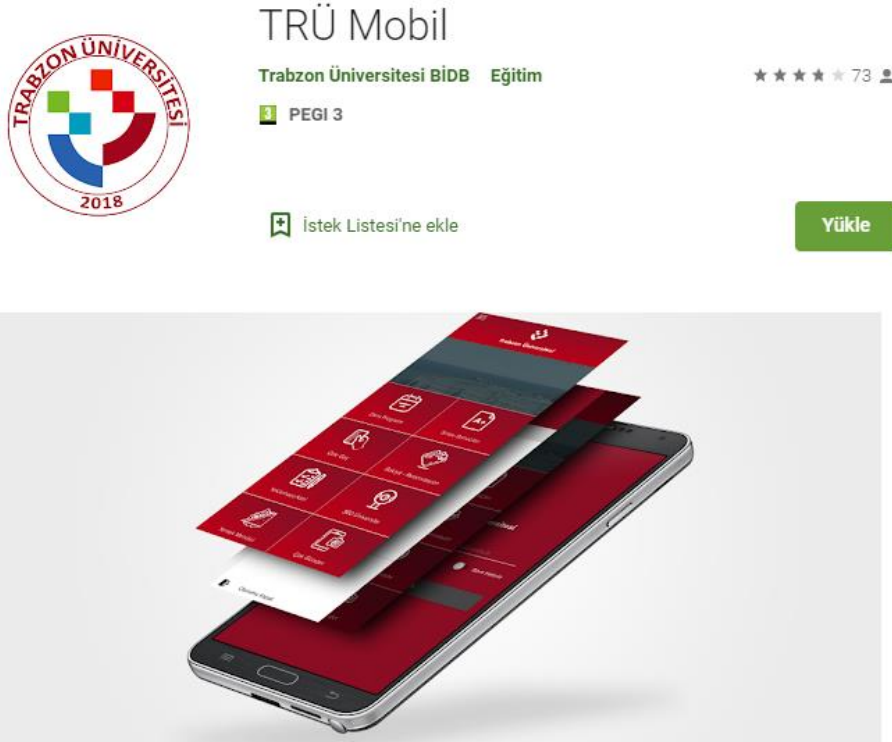
Dersin Verildiği Yarıyıl : 1

İkincisi ise öğretim üyesi tarafından girilen bilgilerin öğrencilere sunulmasıdır. Bunun için ise web sitesi oluşturulmuştur. Bu sitenin linki <http://bologna.trabzon.edu.tr/> 'dir. Bu sitede önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora derecelerine ait öğretim üyelerinin girmiş oldukları ders içerikleri mevcuttur. Ayrıca öğrenciler istedikleri ders içeriklerini indirebilmektedirler.



## Google Play Store - TRÜ Mobil Uygulama:

Trabzon Üniversitesi Mobil Uygulama aktif edilmiştir. Kurulabilir ve uygulanabilir durumda olan mobil uygulama Google Play Store’da yayınlanmıştır. Apple Store’da süreç devam etmekte olup mobil uygulama tasarım süreci tamamlandığında tüm öğrenci ve personele açılacaktır.



## Mobil Servislerin Açılması:

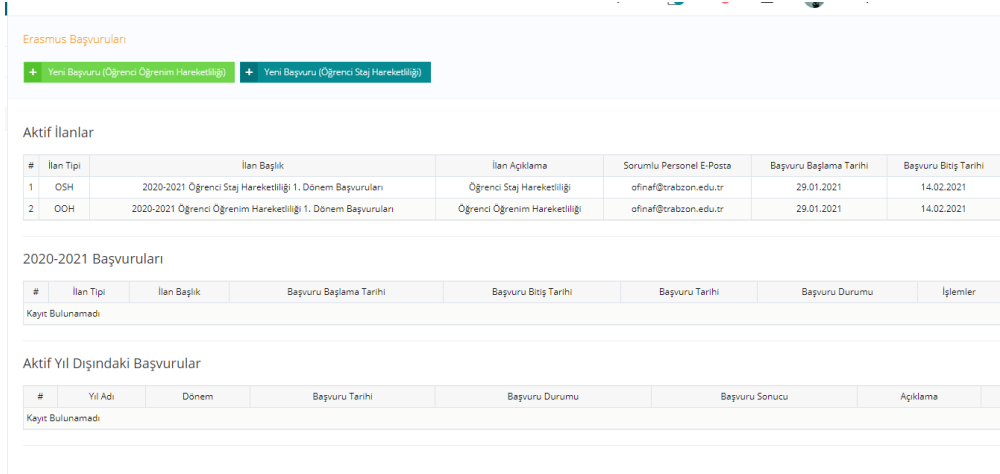
Mobil uygulamalarının çalışması için gerekli web servislerin hazırlanıp hizmete alınmıştır.

## Uzem Sunucusunun Kurulması:

Uzem’in ihtiyaçlarını karşılamak üzere sunucu kurulup ilgili birime temsil etmiştir.

## Erasmus – OBS Entegrasyonlu Öğrenci Başvuru Sistemi:

Dış ilişkiler birimin talebi üzerine Erasmus+ Öğrenci hareketlilikleri öğrenci bilgi yönetim sistemine bütünleşmiş edilmiş olup; öğrencilerin kendi e-kampüs sisteminden başvurularını yapabilecekleri bir sistem tasarlandı.



The screenshot displays the Erasmus Başvuru Sistemi interface. At the top, there are two buttons: '+ Yeni Başvuru (Öğrenci Öğrenim Hareketliliği)' and '+ Yeni Başvuru (Öğrenci Staj Hareketliliği)'. Below this, the 'Aktif İlanlar' section contains a table with the following data:

#	İlan Tipi	İlan Başlık	İlan Açıklama	Sorumlu Personel E-Posta	Başvuru Başlama Tarihi	Başvuru Bitiş Tarihi
1	OSH	2020-2021 Öğrenci Staj Hareketliliği 1. Dönem Başvuruları	Öğrenci Staj Hareketliliği	ofin@trabzon.edu.tr	29.01.2021	14.02.2021
2	OOH	2020-2021 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği 1. Dönem Başvuruları	Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	ofin@trabzon.edu.tr	29.01.2021	14.02.2021

Below the active job listings, there are two sections: '2020-2021 Başvuruları' and 'Aktif Yıl Dışındaki Başvurular'. Both sections show a table with columns for İlan Tipi, İlan Başlık, Başvuru Başlama Tarihi, Başvuru Bitiş Tarihi, Başvuru Tarihi, Başvuru Durumu, and İşlemler. The '2020-2021 Başvuruları' table shows 'Kayıt Bulunamadı'. The 'Aktif Yıl Dışındaki Başvurular' table also shows 'Kayıt Bulunamadı'.

## C. Ağ ve Sistem Yönetimi Grubu Bünyesinde Tamamlanan Süreçler

### Güvenlik Duvarının Güncellenmesi ve Bakımı

Üniversitemiz internet altyapısında hizmet veren güvenlik duvarının yazılım sürümü mevcut son sürüme yükseltilmiş ve imza veri tabanları güncellenmiştir. Olası bir felaket senaryosu durumuna yönelik yedek bir cihaz kurulmuştur. Düzenli olarak konfigürasyon yedekleri alınmıştır.

### Ana Omurga ve Kenar Anahtarlama Cihazlarının Bakımı

Üniversitemiz ağ alt yapısında kullanılan ana omurga ve kenar anahtarlama cihazlarının bakımları düzenli olarak yapılmıştır. Zaman zaman yaşanan arıza durumlarında anında müdahale edilmiş ve sorunlu cihazlar değiştirilmiştir.

### Kimlik Doğrulama ve Yetkilendirme Sunucusu Kurulumu

Üniversitemizde geliştirilen çeşitli uygulamalar ve eduroam kablosuz erişim noktaları için Linux tabanlı bir Radius sunucusu kurulmuştur.

### Kablosuz Erişim Noktalarının Bakımı ve Eduroam Ağı'nın Aktif Edilmesi

Üniversitemizdeki kablosuz erişim cihazlarının bakımları yapılmış ve eduroam ağı aktif edilmiştir. Trabzon Üniversitesi olarak eduroam Türkiye Federasyonuna katılım sağlanmıştır. eduroam



bağlantı ayarlarına yönelik farklı platformlar için yönergeler hazırlanmış, ağ kullanım politikası oluşturulmuş ve bidb.trabzon.edu.tr üzerinden tüm paydaşlara duyurulmuştur.

### **MRTG Kurulumu**

Tüm yerleşkelerimizdeki ağ kullanım istatistiklerinin toplanıp ULAKNET'e gönderilmesi için gerekli Linux tabanlı bir MRTG sunucusu kurulmuştur.

### **İnternet Hız Arttırımı**

Merkez yerleşkemizdeki internet hızı 100 Mbps'den 200 Mbps'ye, Beşikdüzü MYO ve Vakfıkebir MYO'nun internet hızları 15 Mbps'den 40 Mbps'ye, Tonya MYO'nun internet hızı ise 10 Mbps'den 30 Mbps'ye çıkarılmıştır.

### **Microsoft yerleşke Anlaşması**

Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda Microsoft ile işletim sistemleri, ofis uygulamaları ve çeşitli yazılım geliştirme araçlarını kapsayan bir lisans anlaşması yapılmıştır. Tüm personelin ve öğrencilerin Office 365 ve Teams hesapları aktif edilmiş ve bu uygulamaların kullanımına yönelik çevrimiçi eğitimler düzenlenmiştir. Özellikle COVID-19 pandemi süreciyle yaygın kullanılan Teams uygulamasına teknik destek hizmeti sağlanmıştır.

### **VPN Kurulumu**

COVID-19 pandemi süreciyle birlikte üniversitemizdeki çeşitli kritik kaynaklara uzaktan güvenli erişim sağlanması amacıyla bir VPN bağlantısı kurulmuştur.

### **Uzak Yerleşke Telefon Santrallerinin Yenilenmesi**

Tüm uzak yerleşkelerdeki telefon santralleri yenilenmiş ve merkez santral ile entegrasyonu yapılmıştır. Sık sık yaşanan yerleşkeler arası iç hat erişim problemi giderilmiştir.

### **Kablosuz Erişim Noktası ve IP Kamera Altyapısının İyileştirilmesi**

2021 yılı ilk çeyreğinde tamamlanması planlanan veri merkezi kurulumu ve alt yapının iyileştirilmesi projesi kapsamında merkez yerleşkemizde, İlahiyat Fakültesi'nde ve Tonya Meslek Yüksekokulu'nda toplam 75 adet kablosuz erişim cihazı ve 85 adet IP kamera için kablolama ve altyapı çalışması yapılmıştır.

## Güvenlik Açığı ve Virüs Tehditlerinin Giderilmesi

ULAKNET bünyesindeki OLTA Sistemi tarafından gönderilen tüm güvenlik açığı bildirimlerine anında müdahale edilmiş ve ilgili açıklar giderilerek gerekli önlemler alınmıştır.

## Destek Taleplerinin Yanıtlanması

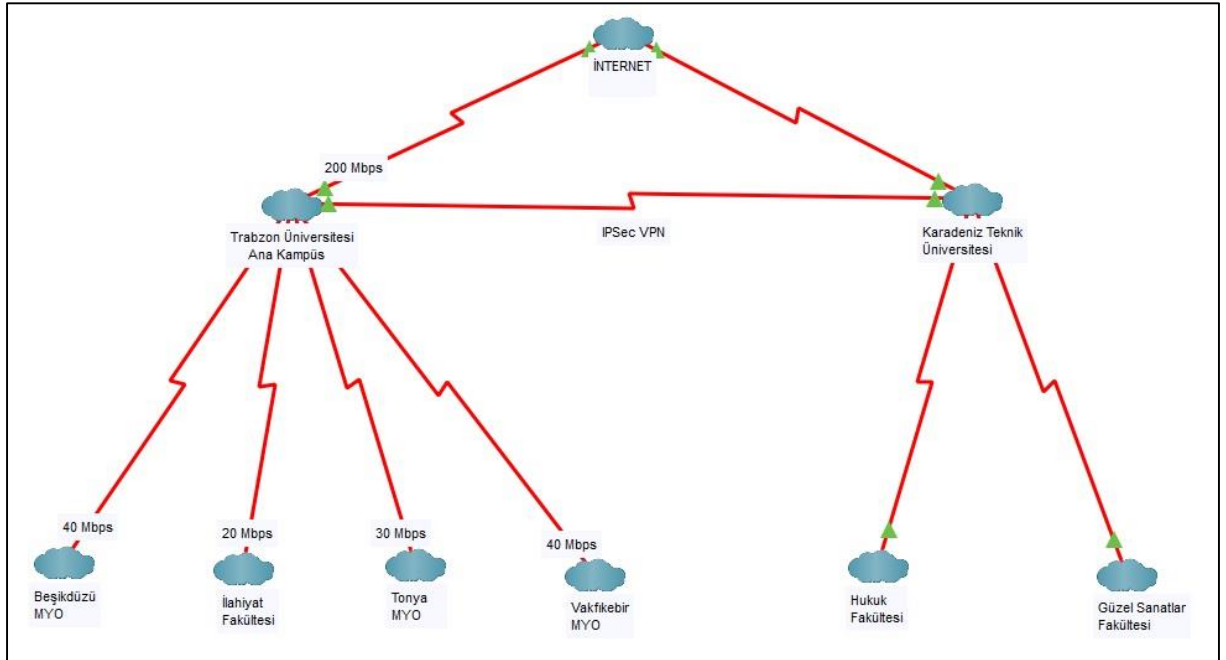
Üniversitemiz birimlerinden gelen internet erişim sorunu gibi çeşitli nedenlerden kaynaklanan her türlü destek talebi mevcut şartlar doğrultusunda karşılanmıştır.

## Yerleşke Wi-fi Projesi

Trabzon Büyükşehir Belediyesi, Türk Telekom ve Trabzon Üniversitesi işbirliği ile hayata geçirilen Yerleşke Wi-fi projesi tamamlanmıştır. Merkez yerleşkemizde bulunan 2 adet kantin bölgesine dış ortam kablosuz erişim cihazları ve engelli araç şarj üniteleri kurularak ücretsiz kablosuz internet hizmeti sağlanmıştır.

## Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün Taşınması

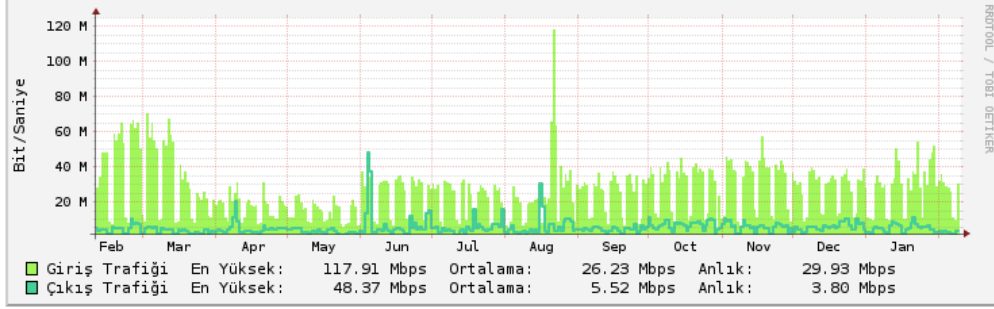
Fatih Eğitim Fakültesi F Blok binasına taşınan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü için bir adet yeni yönetilebilir kenar anahtarlama cihazı konfigürasyonu tamamlanıp devreye alınmıştır.



## Trabzon Üniversitesi Kullanım İstatistikleri

### Trabzon Üniversitesi (200 Mbps)

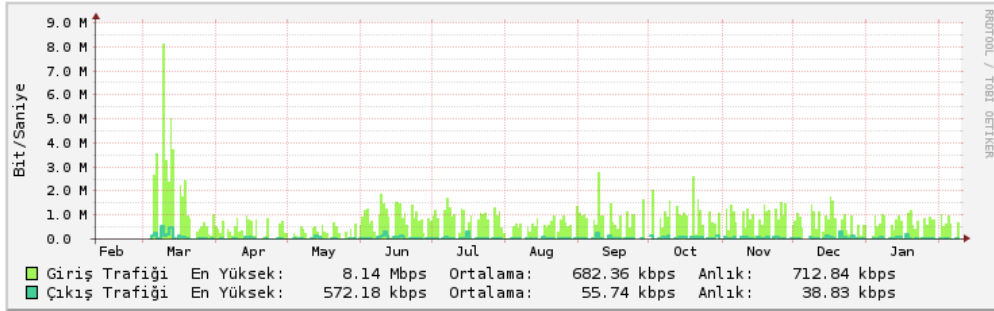
Bps Pps İstatistikler



Saat  
Gün  
Hafta  
Ay  
Yıl

### TRÜ Beşikdüzü MYO (40 Mbps)

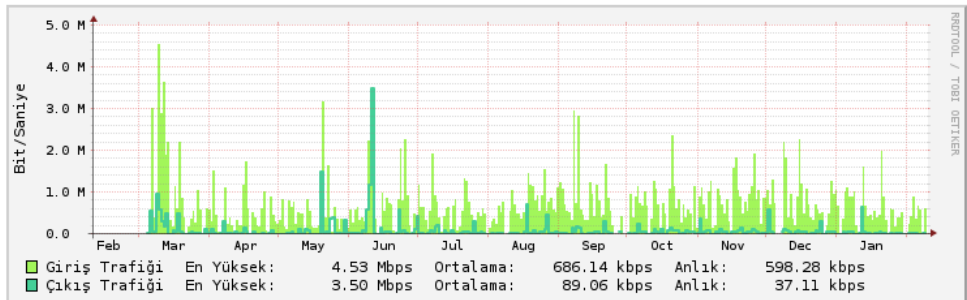
Bps Pps İstatistikler



Saat  
Gün  
Hafta  
Ay  
Yıl

### TRÜ Vakfıkebir MYO (40 Mbps)

Bps Pps İstatistikler



Saat  
Gün  
Hafta  
Ay  
Yıl



## D. Başkanlık Bünyesinde Rutin Yürütülen Süreçler

### E-imza Süreçleri :

Kurumsal olarak akademik ve idari personelimizin e-imza sertifikaları alabilmeleri için gerekli işlem adımlarının neler olduğuna ilişkin araştırma yapılmıştır ve üniversitemizin izleyeceği yol planlanmıştır. E-imza taleplerine ilişkin üniversitemizin tüm birimlerine resmi yazı gönderilmiştir. Elde teslim ve e-posta yoluyla gönderilen belgeler toplanarak e-imza talebi bulunan akademik ve idari personelin listesi oluşturulmuştur. Ardından TÜBİTAK E-imza birimi ile iletişime geçilmiştir. E-imza talebi olan tüm akademik ve idari personelin bilgileri TÜBİTAK'ta yer alan ilgili birimin göndermiş olduğu çizelge formatına işlenmiştir ve ilgili birime iletilmiştir. Geribildirimler doğrultusunda kişisel

bilgilerinde yanlışlık olduğu tespit edilen personelin bilgilerinde düzeltmeler yapılmıştır. Ardından e-imza onay e-postalarının gönderilmesi sürecine geçilmiştir ve e-imza sertifikasyonlarının dağıtımına başlanmıştır.

### **Covid-19 Web Site Yönetimi:**

Pandemi sürecinde kişileri bilgilendirme amacıyla web sitesi kurulmuştur. Üniversitemizin almış olduğu tedbirler bu siteden yayınlanmıştır. Alınan kararlar, bilgilendirici broşürler vb. bilgiler bu siteden duyurulmuştur. <http://covid19.trabzon.edu.tr/> adresinden bu siteye erişmek mümkündür.

### **Diğer Daire Başkanlıklarına Web Yönetim Desteği:**

Üniversitemizin daire başkanlıklarına web sitelerinde duyuru, haber, etkinlik ve menü yönetimi konusunda teknik destek sağlanmıştır ve sağlanmaya devam etmektedir.

### **Kütüphane Entegrasyonu:**

Öğrenci Bilgi Sistemine kütüphane sistemi entegre edilmiştir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın talebi üzerine gerçekleştirilen bu işlemle, yetkili personel mezun durumunda olan hangi öğrencilerin kütüphaneye borcu olduğunu sistem üzerinden sorgulayabilmektedir.

### **Belge Talepleri:**

Öğrenci bilgi sistemi üzerinden isteyen öğrenci staj belge, diploma tercihi gibi işlemleri kolaylıkla yapabilmektedir. Bu talep sayfasıyla öğrenciler pandemi sürecinde yüz yüze başvuru yapmadan sadece internet üzerinden taleplerini belirtebilmişlerdir.

### **Uzaktan Eğitime Destek:**

Üniversitemiz uzaktan eğitimle eğitim-öğretimi yürütme kararı alır almaz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı teknik anlamda Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne destek vermiştir. Özellikle uzaktan eğitim ders ve sınav sistemine eklenmesi gereken öğrenci listesini gerekli bilgilerle birlikte uzaktan eğitim merkezine vermiştir.

### **Güvenlik Duvarı Güncelleme ve VPN Kurulumu:**

Süregelen Güvenlik duvarının (Firewall) eski sürüm olması üniversitemizin ağı için gerekli güvenlik ihtiyacını tam karşılamaması nedeniyle güvenlik duvarı güncellenmiştir. Ayrıca, yerleşke dışından belirli kaynaklara erişim sağlanabilmesi adına VPN kurulumu başarıyla gerçekleştirilmiştir.

### **Windows ve Microsoft Office Lisans Hizmeti:**

Windows ve Microsoft ile anlaşma yapılmış ve hem personelimize hem de öğrencimize bu ürünler lisanslı olarak sunulmaktadır. Öğrenci ve personel için 14 bin Microsoft Ofis lisansı, personel için ise 200 civarında Windows lisansı hizmete alınmıştır.

### **F1 ve F2 Modülü:**

Üniversitemizde yürütülmekte olan akademik dersler kapsamında öğretim elemanlarımıza tahakkuk edecek olan ücretlerin hesaplanmasında ilgili mevzuat ve Üniversitemiz senato kararları doğrultusunda çalışmalar yapılmış ve F1-F2 hesaplama arayüzleri mevzuat doğrultusunda yeniden güncellenmiştir.

### **Şifre Talepleri:**

Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin E-Kampus Bilgi Yönetim Sistemimize girişi için gerekli şifrelerin talepler doğrultusunda oluşturulması ve güncellenmesi. Bu iş sürecinde kurumsal güvenlik politikaları gereği **“Şifremi Unuttum”** butonu ile birlikte yalnızca öğrenci şifrelerinin değiştirilebilmesine izin verilmekte olup personel şifreleri ilgililerin birimize doğrudan başvuruları sonucunda değiştirilmektedir. Bu süreçte bilgi yönetim sisteminde iletişim bilgisi olarak yanlış girilen ya da girilmemiş telefonlar bilgileri dolayısıyla da gerektiğinde öğrencilere de destek verilmektedir.

### **Yetki Tanımlamaları:**

Bilgi İşlem daire başkanlığımız Üniversitemiz akademik ve idari birimlerindeki personellere E-Kampus Bilgi sistemimizde bağlı buldukları birim amirlerinin talepleri ve onayları doğrultusunda ilgili modüllerde (EBYS, WEB, Birim E-posta Talebi, Web Alanı Talebi ) yetki tanımlamaları yapılmaktadır. Yetki tanımlaması sürecinde birim amirlerinin yetki talebinde buldukları personel için **bidb.trabzon.edu.tr** adresimizde bulunan talep formlarını doldurmaları ve imzalamaları istenmektedir.

## IV – KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

- Şehrin merkezinde bir üniversite olunması.
- Hizmet ofisi konumu itibariyle merkez yerleşke akademik birimleriyle yakın olunması.
- Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması.
- Sürekli gelişen teknolojinin hizmet sunumunda ve bilişim etkinliklerinde kaliteyi arttırması.
- Akademik bir kurum içinde faaliyet gösterilmesinden dolayı kurumsal bilgi birikiminden azami seviyede faydalanma imkanı bulunması.

### B- Zayıflıklar

- Hizmet ofisi konumu itibariyle rektörlük ve diğer daire başkanlıklarının yanında uzak yerleşke akademik birimleriyle uzak olunması.
- Bilişim alanında özel sektörde çalışan personel ile kamu personeli arasındaki maaş farkları ve yüksek lisans bitirmiş olma şartlarının yetişmiş kalifiye bilişim personelinin üniversitelerde istihdamını ve istihdamın sürekliliğini zorlaştırmaktadır.
- Kesintisiz bilişim hizmetleri sunumu için 24 saat kesintisiz hizmet sunumu zorunluluğu ve buna bağlı olarak mevzuat kısıtlamaları nedeniyle mesai saatleri dışında personel çalıştırma zorlukları.
- Teknolojinin çok hızlı gelişmesi neticesinde personelin eğitimine gerekli kaynağın sağlanamaması.
- Yerleşke sayımızın fazlalığı ve şehir içine dağınık olması.
- Covid19 salgını nedeniyle sokağa çıkma kısıtlamaları ve esnek çalışma modelinin uygulanmasından kaynaklı irtibat halinde olunan birimlerin mesai saatlerinin azalmasının çalışmaları olumsuz etkilemesi.
- Covid19 salgını nedeniyle artan dijital iletişim ihtiyacının aniden ortaya çıkmış olması ve gerekli alt yapı yatırımlarının bu hızda uygulanamaması nedeniyle adaptasyon sorunlarının yaşanması.
- Dairemizin verdiği hizmetin gereği Başkanlık personeli üniversitenin tüm idari ve akademik personeli ve öğrenciler ile sürekli iletişim halindedir. İdari ve akademik birimlerdeki faaliyetlerinin bir çoğunun bilişim hizmetlerine bağlı olması nedeniyle,

oluşabilecek en küçük iletişimsizlik nedeniyle Başkanlığımızın kurumsal itibar algısının diğer birimler nazarında negative değişim göstermesi.

- Diğer birim ve kişilerin kendi görev alanlarına giren konuları Başkanlığımızdan takip ve talep etme eğiliminde olmaları.
- Başkanlığımız bünyesinde kullanıcıların etkileşime girdiği önyüzü geliştirecek front end developer, Sistem ve Ağ Biriminde çalışan mühendis düzeyinde personel, teknik destek personeli ve tam zamanlı çalışan bir sekreterin olmaması.
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığının fiziki ortam şartlarının bilgi işlem hizmeti vermek için uygun olmaması.

### C- Değerlendirme

Daire Başkanlığına ait yapılması planlanan ve projesi onaylanan üniversitemiz Veri Merkezi bitirildiği, daire başkanlığında çalışan nitelikli personel ihtiyacının karşılandığında ve daire başkanlığımız kendi fiziki ortamına taşındığı takdirde çok daha verimli iş üretebilecek fonksiyonel bir iş ortamına kavuşulacaktır.

## V – ÖNERİ ve TEDBİRLER

2020 yılında tüm dünyanın tanıştığı Covid19 salgınıyla birlikte ‘yeni-normal’ denilen bir düzene geçilmiştir. İnsanlar iş ve yakınlarından uzaklaşmak zorunda kalmıştır. Bu nedenle senkron ve asenkron iletişimin önemi artmıştır. Bu artan ihtiyacı karşılamak için daha geniş çapta yatırımların yapılması zorunluluğu oluşmuştur. Çevrimiçi toplantı/konferans sistem ve yazılımları, bu teknolojilerin güvenli ve etkin kullanımının personelce benimsenmesi gibi ihtiyaçlar oluşmuştur.

2021 yılı ilk çeyreğinde 2020 yılında planlanan ve alımları gerçekleştirilen veri merkezi kurulumu, ana yerleşkemiz kamera güvenlik sistemi, kablolu ve kablosuz internet erişimi altyapısıyla ilgili kurulumlar ve iyileştirmelerin tamamlanması planlanmaktadır. Üniversitemiz 2018 yılı kurulum itibarıyla ULAKBİM bulut sunucu sistemleri ile birlikte açık kaynak kodlu güvenlik duvarı kullanmaktadır. Mevcut omurgasında 2007 yılında kurulması nedeniyle hem güvenlik hem internet erişiminde dar boğazlarla karşı karşıya kalınmaktadır. 2021 yılı ilk çeyreğinde yeni nesil veri merkezimiz, internet omurgamız ve güvenlik duvarı devreye alınacak ve üniversitemizin hem internet erişimi hem de bilgi güvenliğiyle ilgili olarak önlemlerimizi almış olacağız.

Başkanlığımızın en önemli sorunlarından birisi nitelikli personel istihdamı sorunudur. Bu sorunun üstesinden gelmek üzere ders vermeyen öğretim elemanı ilanlarıyla ihtiyaç duyulan alanlarda personel ihtiyacını karşılanmaya çalışılmaktadır. Fakat gelinen noktada açılan ilanlara yeterli başvuru



olmamasının yanında yapılan başvurularda ihtiyaç duyulan yeterlikler gözlemlenememektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının yazılım, sistem, ağ birimi ve bilgi güvenliği ekibini nitelikli personellerle güçlendirebilmesi adına gerekli yeterliklere sahip sözleşmeli personel alımı yoluna gitmesinin kurumun 'yeni normal' ile ortaya ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılaması bakımından çözüm getirebileceği düşünülmektedir. Sonuç olarak, Başkanlığımıza mali kaynak ve teknik personel desteği sağlandığında daha kaliteli ve sürdürülebilir hizmetler yapılabilecektir.

Dr. Öğr. Üyesi Alper ŞİMŞEK

Daire Başkan V.