



Siyasal Bilgiler Fakültesi

2025

BİRİM FAALİYET RAPORU



BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Trabzon Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi, 2023 yılında kurulduğu günden itibaren dinamik yapısı, sürekli kendini yenileyen vizyonu ve alanında uzman akademik kadrosu ile Üniversitemizin önde gelen fakültelerinden biri olmuştur. Siyasal Bilgiler Fakültesi olarak, temel ilkimiz; bilimin rehberliğine inanan, disiplinler arası iş birliğini ve ekip çalışmasını benimseyen, etik ve akademik değerlere bağlı, ulusal ve küresel ölçekte insani ve çevresel sorumluluk bilincine sahip profesyoneller yetiştirmektir.

Bilimsel değerleri merkeze alan fakültemizin temel amacı; ülkemizin ihtiyaçlarına uygun şekilde, güçlü bir teknolojik altyapı ve kaliteli bir eğitim programı ile donanımlı, evrensel ve kültürel değerlere duyarlı, düşünen, öğrenen ve kendini geliştiren bireyler yetiştirmektir. Bu doğrultuda, fakültemiz, yetenekli ve başarılı meslek insanlarını topluma kazandırmayı amaçlamaktadır. Fakültemizde, şu an aktif olarak Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler olmak üzere üç lisans programı ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans programı olmak üzere 1 lisansüstü program bulunmaktadır.

2025 yılı Birim Faaliyet Raporumuzda, eğitim ve öğretim kalitesini artırmaya yönelik gerçekleştirdiğimiz çalışmalar detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Fakültemizin misyonu; teknolojik gelişmelere paralel olarak, küresel standartlarda eğitim veren, etik değerlere öncelik tanıyan, toplumsal sorumluluk bilinci taşıyan, edindiği teorik bilgiyi pratikte uygulayabilen, çevre bilinci yüksek ve girişimci bireyler yetiştiren bir eğitim ortamı sağlamaktır. Vizyonumuz ise eğitim kalitesini artırmak için teknolojik yenilikleri yakından takip ederek bu yenilikleri müfredatımıza entegre eden, girişimciliği teşvik eden ve ulusal veya uluslararası projeler üreterek sosyal bilimler alanında değer yaratan bir fakülte olmaktır.

2025 yılı Faaliyet Raporumuzda, fakültemizin genel yapısı, görev ve sorumlulukları, idari ve fiziksel yapısı, sunulan hizmetler, mali bilgiler, performans değerlendirmeleri, kurumsal yetenek ve kapasite analizleri ile öneri ve tedbirler gibi konulara yer verilmiştir. Fakültemizin başarılarına katkıda bulunan tüm akademik ve idari personelimize, öğrencilerimize ve iç-dış paydaşlarımıza içten teşekkürlerimizi sunar, gelecekteki başarılarımızda da bu iş birliğinin güçlenerek devam edeceğine olan inancımızı ifade ederiz.

Adı : NİHAT

Soyadı : YILMAZ

Unvanı : PROF. DR.

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Teknolojik gelişmeler doğrultusunda küresel standartlara uygun eğitim-öğretim yapan; etik değerleri gözetken, topluma karşı sorumluluk hisseden, öğrendiği teorik bilgileri iş hayatında uygulayabilen, girişimci ruhlu, çevre bilinci yüksek ve hayat boyu öğrenme odaklı bireyler yetiştiren bir fakülte olmaktadır.

Vizyon

Eğitimin kalitesini artırmak için teknolojik gelişmeleri yakından takip eden ve bunları eğitim- öğretim faaliyetlerine entegre eden, girişimcilğe önem veren, iktisadi, idari ve sosyal bilimler alanlarında ulusal veya uluslararası proje üreten, mezun ettiği nitelikli bireylerle ve özgün akademik çalışmalarla ülkemize katkıda bulunan akademik donanımıyla bu değerleri öğrencilerine de yansıtan bir fakülte olmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemiz, lisans ve lisansüstü düzeyinde öğretim yapan bir kurumdur. Fakülte; öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasından ve geliştirilmesinden, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasından, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasından, takip ve kontrol edilmesinden, sonuçlarının alınmasından ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur.

Bu görev ve sorumluluklar aşağıda yazılı kanun, yönetmelik ve ilgili kurul kararları hükümleri çerçevesinde yerine getirilmektedir:

- Yükseköğretim Kanunu (2547),
- Yükseköğretim Personel Kanunu (2914),
- Yükseköğretim Kurumları *Teşkilatı* Kanunu (2809),
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun (4483),
- Devlet Memurları Kanunu (657),
- Kamu İhale Kanunu (4734),
- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018),
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği,
- Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik,
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği,
- Doçentlik Sınav Yönetmeliği,
- Doçentlik Değerlendirmesi ile Öğretim Üyeliğine Atanma Süreçlerinde Görev Alan Jüri Üyelerine Ödenecek Ücrete İlişkin Usul ve Esaslar,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik,
- Akademik Teşvik Ödeneği Hakkında Yönetmelik,
- Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik,
- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,
- Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yöneticiler ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Kararda Değişiklik Yapılmasına Dair Karar,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği,

- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik,
- Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği,
- Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik,
- Trabzon Üniversitesi Akademik Personel Ödül Yönergesi,
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik,
- Trabzon Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi,
- Trabzon Üniversitesi İmza Yetkileri ve Yetki Devri Yönergesi,
- Yükseköğretim Kurulu Kararlar,
- Senato Kararları,
- Üniversite Yönetim Kurulu Kararları,
- Fakülte Kurulu Kararları,
- Fakülte Yönetim Kurulu Kararlarıdır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri	Toplam
Anfı	0	0	0	0	0	0	0
Sınıf	0	3	0	0	0	0	3
Bilgisayar Lab.	0	0	0	0	0	0	0
Diğer Lab.	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	3	0	0	0	0	3

1.2. Sosyal Alanlar

1.2.1. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri	Toplam
Toplantı Salonu	1	0	0	0	0	0	1
Konferans Salonu	0	0	0	0	0	0	0
Seminer Salonu	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	1	0	0	0	0	0	1

1.2.2. Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı :	1
Öğrenci Kulüpleri Alanı (m2) :	0

1.3. Hizmet Alanları

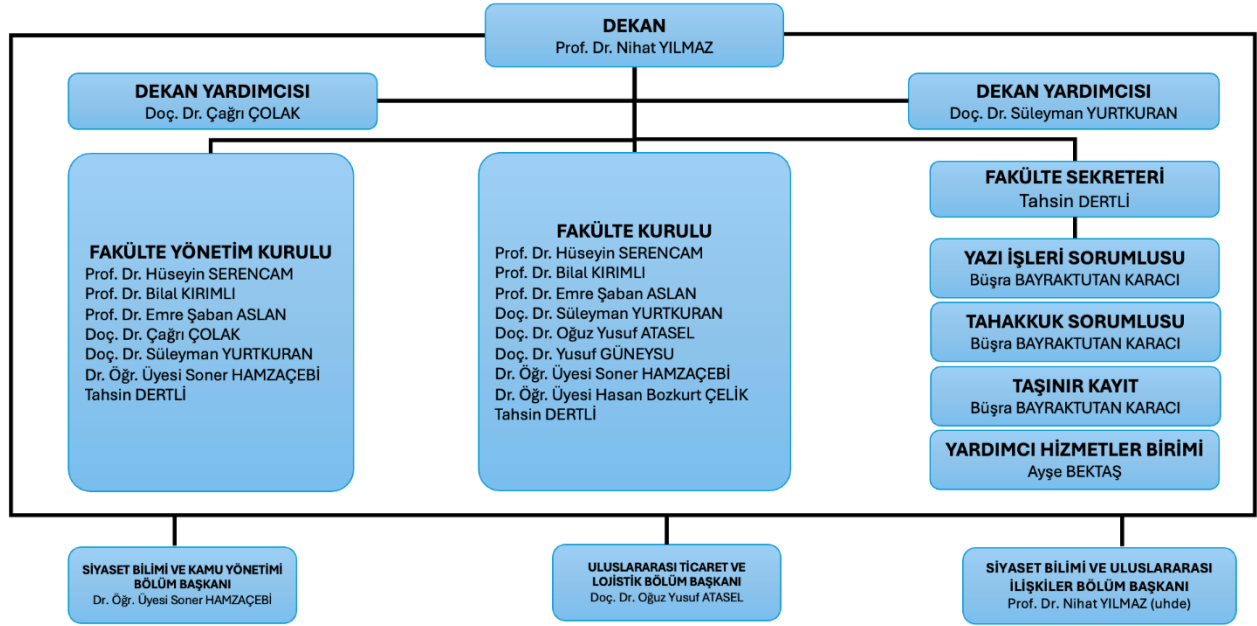
1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	6	90	10
Toplam	6	90	10

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	0	0	0
Çalışma Odası	2	30	3
Toplam	2	30	3

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1. Bilgisayarlar

Cinsi	Adet	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	9	9
Taşınabilir Bilgisayar	0	0

3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (adet)	Eğitim Amaçlı (adet)	Araştırma Amaçlı (adet)
Projeksiyon	0	0	0
Slayt makinesi	0	0	0
Tepegöz	0	0	0
Episkop	0	0	0
Barkod okuyucu	0	0	0
Baskı makinesi	0	0	0
Fotokopi makinesi	0	0	0
Faks	0	0	0
Yazıcı	0	0	0
Fotoğraf Makinesi	0	0	0
Kamera	0	0	0
Televizyon	1	0	0
Tarayıcı	0	0	0
Müzik Seti	0	0	0
Mikroskop	0	0	0
DVD	0	0	0
Kulaklık	0	0	0
Manyetik Güvenlik Kapısı	0	0	0
Optik Okuyucu	0	0	0
Faks-Fotokopi-Yazıcı (Tek Makine)	0	0	0
Barkod yazıcı	0	0	0
Yükleme-boşaltma cihazı	0	0	0
Toplam	1	0	0

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	1	0	1
Doçent	4	0	4
Dr. Öğr. Uyesi	3	0	3
Öğretim Görevlisi	0	0	0
Araştırma Görevlisi	2	0	2
Toplam	10	0	10

4.2. Akademik Personel (Kadroların İstihdam Şekline Göre)

Unvan	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı	Toplam
Profesör	1	0	1
Doçent	4	0	4
Dr. Öğr. Uyesi	3	0	3
Öğretim Görevlisi	0	0	0
Araştırma Görevlisi	2	0	2
Toplam	10	0	10

4.3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51-üzeri
Kişi Sayısı	0	2	5	2	1	0
Yüzde	0	20	50	20	10	0

4.4. İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlkokul	Ortaokul	Lise	Onlisans	Lisans	Lisansüstü
Kişi Sayısı	0	0	1	1	0	1
Yüzde	0	0	33	33	0	33

4.5. İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	1	2	0	0	0	1
Yüzde	25	50	0	0	0	25

4.6. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51-üzeri
Kişi Sayısı	0	1	1	0	0	1
Yüzde	0	33	33	0	0	33

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Genel Öğrenci Sayıları

Birim	E	K	Toplam
Siyasal Bilgiler Fakültesi	122	170	292
Toplam	122	170	292

5.1.2. Öğrenci Kontenjanları

Birim	OSS Kontenjanı	OSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı	Toplam
Siyasal Bilgiler Fakültesi	91	91	0	100	182

5.2. İdari Hizmetler

Birimimiz atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, mali yönetim, harcama öncesi kontrol gibi süreçlerde doğrudan Rektörlüğe bağlıdır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2024 yılında başlanan iç kontrol ile ilgili çalışmalar 2025 yılında geliştirilmiş olup kamu gelirleri, giderleri, varlıkları ve yükümlülüklerinin etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde yürütülmesinin ve korunmasının, kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması sağlanmıştır

D. Diğer Hususlar

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin amaç ve hedefleri üniversitenin amaç ve hedefleri ile aynı doğrultudadır. Eğitim programlarının niteliğini arttırmak; eğitimi destekleyen hizmetlerin niteliğini geliştirmek ve sürdürmek; ulusal ve uluslararası düzeyde değişim programlarını yaygınlaştırmak; bilimsel araştırma çıktılarının nicelik ve niteliğini arttırmak; ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak; proje kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak; akademik personele yönelik bilimsel araştırma imkan ve desteklerini geliştirmek; öğrencilerin bilimsel araştırma yapma, yenilikçilik ve girişimcilik becerilerini geliştirmek; paydaşlarla iletişim ve etkileşimi arttırmak; paydaşların memnuniyet düzeyinin arttırmak; paydaşlarla birlikte toplumsal duyarlılığın artırılmasında üniversite-paydaş iş birliğini geliştirmek ve öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek fakültenin başlıca hedefleri arasındadır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikleri

Trabzon Üniversitesi'nin temel faaliyet alanları olan eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmette benimsediği ve Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı'nda gösterilen politikalar temel alınmıştır.

C. Diğer Hususlar

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Ön mali kontrol, yapılan mali işlemler ve alınan kararlarla ilgili harcama birimleri ve mali hizmet birimi tarafından yapılan kontroller bütünüdür. Harcama birimleri ve mali hizmetler birimi kontrol işlemlerini idarenin bütçesi, gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunun ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden yapar.

Harcama talimatıyla başlayan ve ödeme emri belgesi uyarınca hak sahibine ödeme yapılması ile son bulan kontrol sürecinde başta harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi olmak üzere, mali işlem sürecinde görev alan herkesin sorumluluğu bulunmaktadır.

Ön mali kontrol, ödenek takibi, hatalı ve eksik evrak düzenlenmesi, haksız ödeme yapılması, alacakların takip edilmesi, ödemelerin kısa sürede yapılması ve kamu zararının önüne geçilmesi bakımından harcama yetkilisi ve gerçekleştirilmesi görevlisine yardımcı olan önleyici ve düzeltici tedbirlerin başında gelmektedir.

Fakültemizde ön mali kontrol, harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi, mali işlemler birimi, satın alma birimi ve taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından yürütülmektedir. Planlanan bir mali işlemle ilgili başta gerçekleştirme görevlisi ve mali işlemler görevlisi olmak üzere, ilgili bütün birimler ödeme emri belgesi ve eki fatura, beyanname, tutanak vb. belgeler üzerinde ön mali kontrol yapmakla sorumludur.

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.

Mali Denetim Sonuçları

Rektörlüğümüz İç Denetim uzmanları tarafından Fakültemiz mali konuda denetlenmiş olup, herhangi bir yanlışlık olmadığı rapor edilmiş ve birimimize teşekkür edilmiştir.

Diğer Hususlar

B. Performans Bilgileri

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin kendine özgü performans yönetim sistemi bulunmamaktadır. Fakülte Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında eğitim ve araştırma konusunda belirlenen performans göstergelerini takip etmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	Sayısı	Toplam
Sempozyum ve Kongre	0	0
Konferans	0	0
Panel	1	1
Seminer	1	1
Söyleşi	1	1
Tiyatro	0	0
Konser	0	0
Sergi	0	0
Turnuva	0	0
Teknik Gezi	1	1
Eğitim Seminerleri	0	0
Ulusal Toplantı	0	0
Diğer (Açık hava Etkinlikleri, Eğlence, Çay, Dj Partisi, Törenler, Ziyaretler, Geziler v.b.)	0	0
Çalıştay	0	0
Film Gösterimi	0	0
Bağış ve Yardım Kampanyası(Kan Bağışı)	0	0
Bilgilendirme ve Tanıtım Toplantısı	0	0
Anma Törenleri	0	0
Açılış ve Kapanış Törenleri	0	0
Öğrenci Oryantasyon Semineri	2	2

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Yayın Türü	Sayısı
Uluslararası Makale	5
Ulusal Makale	7
Uluslararası Bildiri	34

Ulusal Bildiri	1
Uluslararası Kitap	8
Ulusal Kitabı	1
Diğer Yayınlar	8
Atıflar	476

*İndekslere giren hakemli dergilerde yapılan yayınlar

Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Yabancı Yükseköğretim Kurumları ile İmzalanan İş birliği Protokolleri

Sıra	Kurum Adı	Şehir/Ülke	İmzalandığı Yıl/Kapsamı
1	Akademia Handlowa Nauk Stosowanych W Radomiu	Polonya	2023-2024 / 2028-2029
2	Akademia Nauk Stosowanych WSGE im. A. De Gasperi w Jozefowie	Polonya	2023-2024 / 2028-2029

Proje Bilgileri

Projeler	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam
DPT						0
TÜBİTAK		1	1			0
A.B.						0
Bilimsel Araştırma Projeleri						0
TAGEM						0
Kalkınma Ajansı						0
Diğer						0

Stratejik Plan Değerlendirilme Tabloları

Fakülte bünyesinde Stratejik Plan bulunmamaktadır. Ancak 2025 yılında başlanılan Fakülte Stratejik Planının 2026 yılında tamamlanması beklenmektedir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Fakültemiz öğretim elemanları tarafından önemli sayıda sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetler 2025 yılında gerçekleştirilmiştir.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2025 yılında gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetler performans bilgi sistemi tarafından değerlendirilmiştir.

Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Siyasal Bilgiler Fakültesi 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı itibarıyla lisans düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır. Fakültemizde, şu an aktif olarak Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler olmak üzere üç lisans programı ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans programı olmak üzere 1 lisansüstü program bulunmaktadır. Fakültemizde liyakat, eşitlikçi, şeffaf ve katılımcı yaklaşıma dayalı bir liderlik ve yönetim anlayışı yerleşmeye başlamıştır. Dekan, dekan yardımcısı, bölüm başkanları, bölüm başkan yardımcıları ve fakülte sekreteri ile ona bağlı idari birimler belirlenmiş olup; iş ve iş akışları çizilmiştir.

Eğitim ve Öğretim

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde bulunan iki bölüm ile 2023-2024 yılında lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Fakültede eğitim-öğretim süreçlerinin başlamasıyla birlikte akademik ve idari anlamda gelişim süreci hızlanmıştır. Bu kapsamda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYC,) göz önünde bulundurularak fakültenin Bologna (ders bilgi paketleri) süreci oluşturulmaya başlanmış, ders planları oluşturulmuş, danışman atamaları gerçekleştirilmiş, ölçme ve değerlendirme sistemleri kullanılmaya başlanmıştır. Aynı zamanda 2024-2025 yılında fakültemize Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler lisans programı ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans programı eklenmiştir.

Araştırma ve Geliştirme

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik imkanlar sınırlı olmakla birlikte, fakültenin akademik personeli kendi imkanları ile nitelikli ve nicelikli birçok yayın yapmıştır. Yapılan yayınların sayısını ve niteliğini arttırmak için çalışmalarımız devam etmektedir. Bu doğrultuda Fakültemizde Ar-Ge Komisyonu kurulmuştur.

Toplumsal Katkı

Toplumsal katkı sağlamak ve sahip olunan kaynakların toplumsal düzeyde katkı vermesi amacıyla kullanımına yönelik çalışmalar henüz fakülte genelinde içselleştirilememiştir. Ancak Fakültemiz bünyesinde kurulan Toplumsal Katkı Komisyonu ile bu sorunun çözülmesi hedeflenmiştir. Bu doğrultuda planlanan faaliyetler 2025-2026 eğitim-öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilecektir.

B. Zayıflıklar

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Fakültemiz ilk kez 2023 yılında lisans düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır. 2025 yılında ilk lisansüstü programımız Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı açılmış olup henüz öğrenci alımına başlamamıştır. Fakültede şu an için yönetim mekanizması açısından sadece iki bölümün aktif olması, akademik kurullarda fakülte adına alınacak kararlarda çeşitlilik ilkesini tam olarak yansıtmamaktadır. Fakülte akademik kurulunda farklı fikirlerin tartışılıp ortak bir paydada buluşulması gereklidir. Söz konusu durum, fakültenin geliştirilmeye açık yönüdür. Yukarıda da bahsedildiği üzere, sağlıklı karar alabilme ve uygulama mekanizması açısından hem eğitim-öğretim hem de yönetim açısından bölümlerin çeşitlendirilmesi faydalı olabilir. Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde iş ve iş akışları geliştirilmesi, eksik olan bürokratik prosedürlerin tamamlanması, kurum kültürünün yerleşmesi, öğretim faaliyet ve süreçlerinin iyileştirilmesi, iç ve dış paydaş katılımının sağlanması, toplumsal katılım boyutunun artırılması, ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliklerinin artırılması geliştirilmeye açık yönlerden bazıları olarak tespit edilmiştir.

Eğitim ve Öğretim

Fakültemiz bünyesinde bulunan bölümlerimiz için seçmeli ders havuzu sınırlıdır. Ayrıca akademik personel eksikliği nedeniyle uzmanlık gerektiren dersler alan hocaları tarafından verilememektedir. Bu doğrultuda akademik personel eksikliğinin giderilmesi gerekmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin akademik personelinin bilimsel araştırma, proje ve iş birliklerine yönelik daha fazla desteğe ihtiyacı bulunmaktadır. Bu doğrultuda, bilimsel proje ve makale yazımına yönelik kurum içi eğitimlerin yapılması gerekmektedir. Fakültenin kaliteli "Bilimsel Araştırma, Proje ve Makale" sayısının birimin akademik insan kaynağına oranla yeterli düzeyde olmakla birlikte daha üst düzeye çıkması için gerekli çalışmalar yapılabilir. Bu doğrultuda kurulan "Ar-Ge Komisyonu" nun gereken çalışmaları planlaması ve faaliyete geçirmesi gerekmektedir. Akademik personelin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlarını artırmaya yönelik olarak görevlendirme giderlerinin artırılması gerekmektedir.

Toplumsal Katkı

Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik 2025 yılında fakültemiz bünyesinde kurulan "Toplumsal Katkı Komisyonu" çalışmaları planlanmalı ve en kısa sürede faaliyete geçirilmelidir.

C. Değerlendirme

Fakültemizde akademik personelin bilimsel araştırma, proje ve iş birliklerine yönelik daha fazla desteğe ihtiyaç duyması, toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesi için mekanizmaların oluşturulabilmesi hedeflenmektedir. Zayıflıklar hususunda gelişime açık olduğu ve bu yöndeki çalışmaların yoğunlaşması gerektiği anlaşılmaktadır.

V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Önerileri

Siyasal Bilgiler Fakültesi fiziksel, mali ve beşerî imkanları artırılarak fakülte bünyesinde yeni bölümler oluşturulması gerekmektedir. Bunun yanı sıra mevcut fiziksel şartların ve çalışma şartlarının geliştirilmesi önem arz etmektedir. Fakülte iş ve iş akışları geliştirilmesi, eksik olan bürokratik prosedürlerin belirlenmesi, kurum kültürünün yerleşmesi, öğretim faaliyet ve süreçlerin iyileştirilmesi, iç ve dış paydaş katılımının sağlanması, toplumsal katılım boyutunun artırılması, ulusal ve uluslararası düzeydeki iş birliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmelidir.

Eğitim ve Öğretim Önerileri

Siyasal Bilgiler Fakültesi fiziksel, mali ve beşerî imkanları artırılarak fakülte bünyesinde yeni bölümler oluşturulması eğitim ve öğretim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi önerilmektedir. Bunun yanı sıra 2025 yılında açılan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Tezli Yüksek Lisans programına ek lisansüstü programların açılmasına yönelik çalışmaların devam etmesi gerekmektedir. Mevcut lisans öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini artırıcı staj iş birlikleri, sertifika programları, ulusal ve uluslararası değişim programlarının fakülteye entegre edilmesi önerilir.

Araştırma ve Geliştirme Önerileri

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin akademik personelinin bilimsel araştırma proje ve iş birliklerine yönelik destekler artırılmalıdır. Akademik personelin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlarını destekleyici mekanizmalar oluşturulmalıdır.

Toplumsal Katkı Önerileri

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin toplumsal katkı süreçlerinin; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ile bütünleşik olarak planlanıp yönetilmesi doğrultusunda fakültemiz bünyesinde kurulan "Toplumsal Katkı Komisyonu"nun çalışmalarını planlaması ve en kısa sürede faaliyete geçirilmesi önerilmektedir. Fakülte ile diğer kurumların iş birliği içerisinde yapılan örnek toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin (çevre temizliği, kan ve organ bağıışı, bağıımlılığa yönelik farkındalık vb.) sistematik ve düzenli hale getirilmesine ilişkin planlamaların başlatılması yararlı olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Doç. Dr. Süleyman YURTKURAN

TRABZON ÜNİVERSİTESİ

Söğütlü Mahallesi, Adnan Kahveci Bulvarı- 61335
Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

Tel: 0 (462) 455 10 00
Faks: 0 (462) 455 24 72



trabzonedutr



trabzonuniv



trabzonuniv

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

<https://sgdb.trabzon.edu.tr>