

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	Doküman No: KYS-GYS/DB-SGD/05
		İlk Yayın Tarihi: 2.07.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 1 / 2

Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Alt Birim	Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü
Görev Unvanı	Şube Müdürü
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Daire Başkanı
Yerine Vekâlet Edecek Kişi	Mali Hizmetler Uzmanı Şef Bilgsayar işletmeni V.H.K.İ Memur
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	- İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek, - Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek, - İdare faaliyet raporunu hazırlamak, - İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek, - İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek. - Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililiği ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak, - Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, - İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek, - İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek, - İdare faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	Lisans Mezunu Olmak
Yasal Dayanak	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
--	------------------------	--	-------------------------

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	Doküman No: KYS-GYS/DB-SGD/05
		İlk Yayın Tarihi: 2.07.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 2 / 2

Tarih		Tarih	
Unvanı Adı Soyadı		Unvanı Adı Soyadı	
İmza		İmza	